

MATRIZ DE INFORMACION MINIMA PARA INFORME DE RENDICION DE CUENTAS AL CIUDADANO - EJERCICIO 2023

1- PRESENTACION

Institución:	Secretaría de la Función Pública / Viceministerio de Capital Humano y Gestión Organizacional		
Periodo del informe:	Julio, agosto y septiembre 2023		

Misión institucional

Ser una institución rectora de políticas de desarrollo organizacional y gestión transparente de las personas en el sector público, que formule y emita normas técnicas, en beneficio de la ciudadanía.

Que es la Institución

Por Ley N° 7158/2023 "Que crea el Ministerio de Economía y Finanzas" de fecha 23 de agosto de 2023 establece en su "Artículo 10. De la absorción de la Secretaría de la Función Pública. Dispóngase la absorción de la Secretaría de la Función Pública, la cual, a partir de la vigencia de la presente ley, dependa orgánicamente del Ministerio de Economía y Finanzas. Toda referencia legal y reglamentaria a la Secretaría de la Función Pública, se considerará realizada al Viceministerio de Capital Humano y Gestión Organizacional...".
Es así que el Viceministerio de Capital Humano y Desarrollo Organizacional debe como el organismo central normativo para la función pública y el desarrollo institucional de las entidades estatales. Entre sus principales atribuciones se le formula la política de gestión y desarrollo de las personas que trabajen en el sector público. Para lograr sus objetivos la SFP trabaja con las áreas de Gestión y Desarrollo de las Personas (o Recursos Humanos) u otras equivalentes de los organismos y entidades del Estado.

2- PRESENTACION DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE RENDICION DE CUENTAS AL CIUDADANO (CRCC)

https://www.digecor.gub.uy/archivos/secretarias/secretarias/658282026_22362024ANEXOANU/658282026_secretas.pdf

Nro.	Dependencia	Responsable	Cargo que Ocupa
1	Dirección de Transparencia y Anticorrupción	Amanda Vanesa Pavia	Directora / Coordinadora CRCC
2	Dirección General de Gabinete	Irving Chamorro	Director General
3	Dirección General de Planeación y Monitoreo	Clara Beatriz Benítez Jara	Directora General
4	Dirección General de Administración y Finanzas	Silvia Catherine Muñoz Nave	Directora General
5	Dirección General de Tecnología de la Información y Comunicación	Juan Pablo Aguilar Marcellino	Director General
6	Dirección General de Comunicación Estratégica	Aldemar Chamorro Orrego	Director General
7	Dirección de Auditoría Interna Institucional	Rosa María Cuevas Casco	Directora
8	Dirección de Gestión y Desarrollo de las Personas	Rodrigo Cano	Director
9	Dirección General de Asesoría Jurídica	Silvia Fabiola Pizarro	Directora General
10	Dirección General de Concursos	Natalia Leticia Pedraza Delgado	Directora General
11	Dirección General del Instituto Nacional de la Administración Pública del Paraguay	Edil Noddi González Bucuro	Director General
12	Dirección General de Asesoramiento Técnico a los OEE	Celia Elizabeth Biez	Directora General
Cantidad de Miembros del CRCC: 12			
Total Hombres : 4			
Total Mujeres: 8			
Total nivel directivo o rango superior 12			



Abg. Antonia Vanesa Flores
 Directora
 Dirección de Transparencia y Anticorrupción

2. PLAN DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO

2.1. Resolución de Aprobación y Aseeso de Plan de Rendición de Cuentas

https://www.sfp.gov.ec/web/contenido/documentos/2024/001_2387088a%20DCC_SFP_2024075.pdf

2.2. Plan de Rendición de Cuentas. (Copiar abajo link de acceso directo)

[https://www.sfp.gov.ec/web/contenido/documentos/Plan%20DCC%202024_SFP.pdf](https://www.sfp.gov.ec/web/contenido/documentos/Plan%20DCC%202024%202024_SFP.pdf)

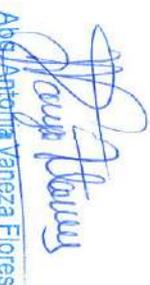
Proyección	Tema	Vinculación POI, PEI, PND, ODS	Justificaciones	Evidencia
1º	Mejorar la Gestión del talento humano al Interior de la Secretaría y proyectar a todo el Sector Público.	Mejorar la Gestión del talento humano al Interior de la Secretaría y proyectar a todo el Sector Público.	<ul style="list-style-type: none"> Programa de desarrollo de la Carrera del Servicio Civil - SSCA Programa de desarrollo de la Carrera del Personal de Apoyo - SPA Programa de desarrollo y fortalecimiento institucional Objetivo de desarrollo de talento humano a SF, mediante el Decreto Referencial del ROR, Implementación de estrategias de comunicación, a través de las diferentes plataformas de la SF, Programas de formación y capacitación de servidores y servidores públicos Indicador de gestión a OIG 	https://url2.sfp.gov.ec
2º	Desarrollar una comunicación estratégica para obtener el necesario apoyo político y de la ciudadanía, con miras al logro de las objetivos	Desarrollar una comunicación estratégica para obtener el necesario apoyo político y de la ciudadanía, con miras al logro de los objetivos	<ul style="list-style-type: none"> Implementación de estrategias de comunicación, a través de las diferentes plataformas de comunicación de la SF, 	https://url2.sfp.gov.ec
3º	Promover políticas de igualdad, equidad e idoneidad en el acceso y desarrollo de personas en los OCE.	Promover políticas de igualdad, equidad e idoneidad en el acceso y desarrollo de personas en los OCE.	<ul style="list-style-type: none"> Programa de desarrollo de la Carrera del Servicio Civil - SSCA Programa de desarrollo de la Carrera del Personal de Apoyo - SPA Programa de desarrollo y fortalecimiento institucional Objetivo de desarrollo de talento humano a SF, mediante el Decreto Referencial del ROR, Implementación de estrategias de comunicación, a través de las diferentes plataformas de la SF, Programas de formación y capacitación de servidores y servidores públicos Indicador de gestión a OIG 	https://url2.sfp.gov.ec




Abdy Antonia Vaneza Flores
 Directora
 Dirección de Transparencia y Anticorrupción

<p>Seguimiento de Políticas de transparencia - Ley 5189/2014 Monitoreo y medición del grado de cumplimiento de la información publicada por los OEE, conforme a las exigencias establecidas en la Ley 5189/2014. Disponibilización de la información y el conocimiento sobre el funcionamiento público en DEE.</p>	<p>Transparencia y disponibilización de la información sobre funcionarios públicos</p>	<p>TOTAL DE OEE</p>	<p>439 OEE y ciudadanía</p>	<p>Se realizaron un total de cuatro (4) procesos de monitoreo del grado de cumplimiento de la Ley 5189/2014 a 438 (cuarenta y tres) OEE, durante el mes de agosto, septiembre, octubre y el primer mes de noviembre de 2023 y 439 (cuatrocientos treinta y nueve) OEE durante el primer trimestre del presente ejercicio. Se documentaron tres (3) procesos de monitoreo del grado de cumplimiento de la Ley 5189/2014 a 439 Organizaciones y Entidades del Estado (OEE), correspondientes a febrero, marzo y abril de 2023 durante el segundo trimestre del presente ejercicio.</p>	<p>https://www.dfp.gov.py/sfp/sect https://www.dfp.gov.py/sfp/sect https://www.dfp.gov.py/sfp/sect</p>	<p>Resoluciones Administrativas: 10. Resolución 338/2023 (OULC) 11. Resolución 372/2023 (Prensa) https://www.dfp.gov.py/pspp/ PRRP_2024</p>
<p>Es la ejecución de la formación en programas de grados y postgrados de los servidores públicos a través de convenios entre la SFP y las universidades privadas; en la que se establecen "Arrendos Preferenciales" para los beneficiarios</p>	<p>Formación y capacitación de los servidores públicos</p>	<p>100% de las solicitudes</p>	<p>80 Servidores públicos afiliados de servidores públicos beneficiarios con Arrendos Preferenciales.</p>	<p>Se gestionó la solicitud de otorgamiento de arrendos preferenciales en el marco de los convenios firmados entre la SFP con las Universidades Privadas del país. https://www.dfp.gov.py/sfp/sect Page: 06-1</p>	<p>10. Resolución 338/2023 (OULC) 11. Resolución 372/2023 (Prensa) https://www.dfp.gov.py/pspp/ PRRP_2024</p>	<p>No aplica</p>
<p>Cursos de Nivelación Programas orientados a actualizar o desarrollar competencias laborales, relacionadas a los puestos que ocupan los participantes. Cursos de Inducción y reintegración: Estos programas apuntan a fortalecer las competencias académicas de los servidores públicos, que se relacionan directamente con el "saber-saber" o "saber-hacer" frente a una situación determinada, de modo a lograr trabajar de manera eficaz, que sirva de crecimiento personal y organizacional, así como generar espacios de participación de las ciudadanas y ciudadanos interesados en conocer los procesos relacionados al ámbito público.</p>	<p>Formación y capacitación de los servidores públicos</p>	<p>El Instituto Nacional de la Administración Pública del Paraguay se encuentra en etapa de elaboración del PVA y planes de ejecución de los programas sostenidos para el período 2023.</p>	<p>746 Servidores y Servidores públicos de 107 Organizaciones y Entidades del Estado beneficiados con la fórmula salar: "Remuneración para la Gestión y el Desarrollo de las Personas en la Administración Pública"</p>	<p>Se gestionó la postulación y certificación electrónica de los participantes del evento académico realizado en el mes de abril y certificado en el mes de junio de 2023.</p>	<p>1377 usuarios beneficiarios en el SICCA (operadores OEE)</p>	<p>No aplica</p>
<p>Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa (SICCA) Sistema en línea que permite a las Unidades de Gestión y Desarrollo de las Personas contar con la centralización de la información referente a la aplicación de las Políticas y Gestión de personal de una institución a través de las siguientes subáreas: "Fidelización de puestos de trabajo, Selección e ingreso, Movilidad laboral y promoción, Evaluación del desempeño, Capacitación, La DDA, con su social (estructura humana, realiza el mantenimiento cotidiano del Sistema.</p>	<p>Desarrollo de la carrera civil y del sistema integrado centralizado de la carrera administrativa (SICCA)</p>	<p>100% de solicitudes de turnos procesadas</p>	<p>142.234 usuarios registrados en el Portal Único del Empleo Público (PUPEP) Paraguay Concursa, 64.504 Masculinos y 77.630 Femeninos.</p>	<p>Más de 24 millones de visitas recibidas en el Portal a lo largo del mes de marzo de 2023. Desde su lanzamiento hasta la fecha. Según último Informe de gestión DGTIC.</p>	<p>No aplica</p>	<p>No aplica</p>




Abg. Antonia Vaneza Flores
 Directora
 Dirección de Transparencia y Anticorrupción

<p>Monitoreo de Evaluación de Desempeño: Los procesos de evaluación de desempeño, aplicados en las instituciones públicas, proporcionan y las áreas de gestión de personas, informaciones valiosas sobre el rendimiento de los funcionarios evaluados (sus Aptitudes, Capacidades, Conocimientos y Actitudes). Dichas informaciones y su correspondiente análisis constituyen parámetros para la toma de decisiones institucionales, elaboración de planes de capacitación, movilidad laboral interna y reestructuraciones de flujos de trabajo si bien necesario.</p> <p>El monitoreo de un proceso continuo y se viene desarrollando desde el año 2014, a la fecha varias instituciones han comunicado la finalización de sus procesos de evaluación de desempeño, de la Base de Datos sistematizados se obtiene la información, sobre cantidad de funcionarios evaluados, de que grupos ocupacionales constituyen y cual es la vinculación que tienen con la institución.</p>	<p>Desarrollo de la carrera del servicio civil y del sistema integrado centralizado de la carrera administrativa (SICCA)</p>	<p>283 Organizmas y Entidades del Estado municipales / 17 Gobernaciones/264 Municipalidades</p>	<p>4 OEE resultaron resultado de la evaluación del Desempeño aplicada</p>	<p>0,70% de los OEE resultaron sus evaluaciones de desempeño aplicadas al plan de funciones públicas.</p>	<p>No aplica</p> <p>SE ESTÁN REALIZANDO LOS ANÁLISIS EN BASE A LA NUEVA NOMBRATIVA VIGENTE A PARTIR DEL 21/01/2022 RESOLUCIÓN N° 94/2022 POR LA CUAL SE ESTABLECE EL PROTOCOLO PARA LA TRAMITACIÓN DE SOLICITUDES DE HOMOLOGACIÓN DE REGIMENOS INTERINOS PRESENTADOS POR LOS ORGANISMOS Y ENTIDADES DEL ESTADO GOBIERNOS DEPARTAMENTALES Y MUNICIPALES A LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.</p>
<p>Reglamentos de Evaluación de Desempeño</p>	<p>Desarrollo de la carrera del servicio civil y del sistema integrado centralizado de la carrera administrativa (SICCA)</p>	<p>3 EXPEDIENTES INGRESADOS</p>	<p>1 EXPEDIENTE PENDIENTE</p>	<p>2 FINALIZADOS</p>	<p>3 EXPEDIENTES EN PROCESO DE ANÁLISIS</p>
<p>Informe Técnico sobre Estructuras Organizativas</p>	<p>Informe Técnico sobre Estructuras Organizativas</p>	<p>Monitoreo de la implementación de políticas de gestión y desarrollo de las personas y cumplimiento de disposiciones legales</p>	<p>7 EXPEDIENTES INGRESADOS</p>	<p>100% de Asistencia realizadas</p>	<p>No aplica</p>
<p>Asistencia Técnica sobre Políticas de Gestión y desarrollo de Personas a OEE</p>	<p>Monitoreo de la implementación de políticas de gestión y desarrollo de las personas y cumplimiento de disposiciones legales</p>	<p>100% de solicitudes de asistencia</p>	<p>14 ASISTENCIAS PRESENCIALES</p>	<p>100% de Asistencia realizadas</p>	<p>No aplica</p>
<p>El Instituto Nacional de la Administración Pública del Paraguay, dependiente de la Secretaría de la Función Pública es el organismo técnico, propulsor y observador de la política de capacitación, formación e inspección del sector público, para el perfeccionamiento integral de los servidores públicos que responden a las exigencias de un estado moderno.</p>	<p>Garantizar la promoción al desarrollo y la evaluación de acciones de formación y capacitación también es el compromiso de las competencias en el sector público y generar conocimiento sobre el funcionamiento de la Administración Pública a la ciudadanía.</p>	<p>Profesionalización de los servidores públicos: Generar conocimiento a cerca del funcionamiento de la Administración Pública a la ciudadanía.</p>	<p>Servidores públicos y familiares de servidores públicos.</p>	<p>1709 Servidores públicos (familiares de servidores públicos beneficiarios con Asistencia Presencial).</p>	<p>1. Resolución 35/2023 (Febrero) 2. Resolución 62/2023 (Febrero) 3. Resolución 58/2023 (Marzo) 4. Resolución 99/2023 (Marzo) 5. Resolución 119/2023 (Abril) 6. Resolución Nº 152/2023 (Abril) 7. Resolución Nº 189/2023 (Abril) 8. Resolución 239/2023 (Mayo) 9. Resolución 253/2023 (Junio) 10. Resolución 358/2023 (Julio) 11. Resolución 372/2023 (Agosto)</p> <p>https://www.dfo.gov.py/inform/7.html</p>




 Abigail Vanzoza Flores
 Directora
 Dirección de Transparencia y Anticorrupción

<p>Continuar y supervisar la gestión operacional del despacho de la Misión Autoridad Institucional, establecer y mantener relaciones con entidades nacionales e internacionales, gubernamentales y no gubernamentales; impulsar alianzas, coordinar y articular proyectos para el fortalecimiento de la SFP, como también promover la transparencia en la gestión. Supervisar la estrategia de cooperación financiera a la obtención de recursos, ejecutar, administrar y el desarrollo de actividades conexas al fortalecimiento de la Secretaría de la Función Pública.</p>	<p>Generar conjuntamente con la Dirección de Cooperación y Proyectos, acuerdos con organismos nacionales e internacionales ordenados al logro de cooperaciones técnicas y financieras. 2. Coordinar las gestiones de la MAI, el proceso de seguimiento de temas especiales a cargo de las Unidades Directivas Generales, y que tienen vinculadas por la MAI.</p>	<p>Cantidad de reuniones gestionadas y ejecutadas con cooperaciones 1. Programa de cumplimiento de programas sobre Proyectos y Organismos Especializados por proceso de seguimiento de temas especiales a cargo de las Unidades Directivas.</p>	<p>Se coordinaron las reuniones y audiencias con Misiónes Autorizadas de los Organismos y Entidades del Estado, representantes sindicales, gremios y asociaciones de funcionarios públicos; así como también autorizadas de universidades e Institutos de educación superior, entre otros. De enero a mayo 2023 se concluyeron más de 11 acuerdos y resoluciones de Misión Autorizada de la SFP, acorde al plan de trabajo como resultado de las Puestas a Consideración del Consejo de la Misión Autorizada por el MEF/985 sobre el Proyecto Sanabdo.</p>	<p>En este contexto en el mes de Julio de 2023, se ha firmado convenio con la Universidad del Sagrado Corazón, con el Instituto de Desarrollo (ID). También se firmó el Acuerdo Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Universidad Católica del Paraguay (UCP), Se la firma del Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional relativo a productos del Programa de Apoyo a la Agenda Digital (A50) (OC-PR) entre el Ministerio de Tecnologías de la Información y Comunicación (MITIC), la Secretaría de la Función Pública.</p>
<p>Conducir, promover y motivar el cumplimiento de políticas de igualdad e inclusión en la función pública, impulsadas por la SFP, de conformidad con las normas vigentes, así como ocuparse de la promoción de las Políticas de Igualdad y No Discriminación en la función pública.</p>	<p>Monitoreo de la implementación de políticas de gestión y desarrollo de las personas y cumplimiento de disposiciones legales.</p>	<p>100% de los OEE monitoreados.</p>	<p>43% OEE</p>	<p>23 reuniones que concluyeron el 5% de PCD en sus reuniones. 22 reuniones que concluyeron con planes vigentes de trabajo, a 23 aprobados por la SFP.</p>

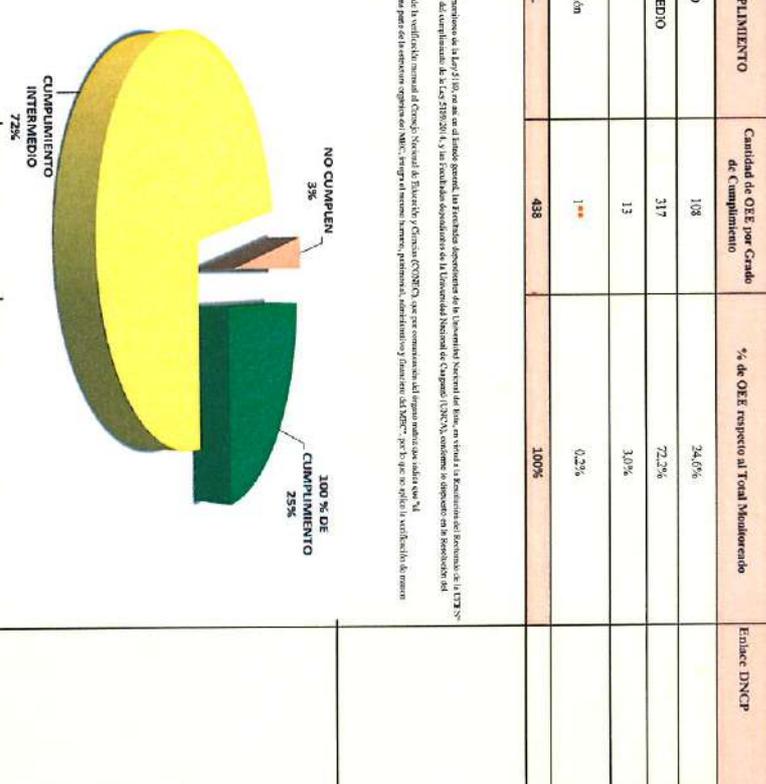
Inclusión de Personas con Discapacidad (PCD) en los Organismos y Entidades del Estado (OEE)
Según Ley 2479 y su modificatoria Ley 3585
Septiembre de 2023

Grado de Cumplimiento	Cantidad de OEE con datos de PCD	% de Cumplimiento	GRADO DE CUMPLIMIENTO	Cantidad de OEE por Grado de Cumplimiento	% de OEE respecto al Total Monitoreado	Enlace DNCP
Cuentan con al menos el 5 % de PCD en sus nóminas	23	5,40%	100 % DE CUMPLIMIENTO	108	24,6%	
Cuentan con menos del 5 % de PCD en sus nóminas	218	51,17%	CUMPLIMIENTO INTERMEDIO	317	72,2%	
No cuentan con PCD en sus nóminas	177	41,51%	NO CUMPLEN	13	3,0%	
No reportan altas y bajas a la SFP, conforme al artículo 111 del Anexo A del Decreto 8759/23	8	1,88%	Nuevo OEE sin su verificación	1**	0,2%	
Total	426	100%	TOTAL	438	100%	

CLASIFICACIÓN DE OEE POR GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LO QUE ESTABLECE LA LEY 2479/04 Y LA LEY 3585/08



Monitoreo del Grado de Cumplimiento de la Ley 5189/2014
Correspondiente al mes de Julio de 2023
(Venimiento 22 de agosto de 2023)



* Cuentas con personal puntualizado.
** Se contabilizan en el Balance del Inventario de la Ley 5189, en el anexo general, la Presidencia dependiente de la Secretaría General del MEF, en virtud de la Resolución del Excmo. de la CTA N° 4020/2014 que dispone su incorporación al cumplimiento de la Ley 5189/2014, y, sus facultades delegadas en la Comandancia Nacional de Seguridad (CNS) conforme dispone en la Resolución del Excmo. N° 200/2021. 2023 se concluyó la verificación normal de OEE, Unidad de Ejecución y Gestión (UEEG) por ser responsable del mismo, autorizada por el MEF, en virtud de la Resolución del Excmo. de la CTA N° 4020/2014 que dispone su incorporación al cumplimiento de la Ley 5189/2014, y, sus facultades delegadas en la Comandancia Nacional de Seguridad (CNS) conforme dispone en la Resolución del Excmo. N° 200/2021. 2023 se concluyó la verificación normal de OEE, Unidad de Ejecución y Gestión (UEEG) por ser responsable del mismo, autorizada por el MEF, en virtud de la Resolución del Excmo. de la CTA N° 4020/2014 que dispone su incorporación al cumplimiento de la Ley 5189/2014, y, sus facultades delegadas en la Comandancia Nacional de Seguridad (CNS) conforme dispone en la Resolución del Excmo. N° 200/2021.



Abg. Andrés Apóstrofo
Directora
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

<https://www.sfp.gov.py/sfp/465>
secretaria@sfpsf.gov.py

233	VALENTOS Y MOVILIDAD	4,953,599	0		4,953,599
240	GASTOS POR SERVICIOS DE ALGO. MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	94,000,000	38,125,660		55,874,340
242	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE EDIFICIOS Y LOCALS	30,000,000	16,346,660		13,653,340
243	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE MAQUINARIAS, EQUIPOS	45,000,000	18,650,000		26,350,000
244	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE VEHICULOS	11,000,000	0		11,000,000
246	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE INSTALACIONES	8,000,000	2,095,000		5,905,000
250	ALQUILERES Y OBREROS	760,699,525	270,345,615		490,353,910
251	ALQUILER DE EDIFICIOS Y LOCALS	658,773,000	255,000,000		403,773,000
255	ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS	101,926,525	18,345,615		83,580,910
260	SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES	28,958,806	5,280,000		23,678,806
263	Servicios Bancarios	197,806	0		197,806
264	Primas y Gastos de Seguros	28,276,000	5,250,000		23,026,000
268	Servicios de Comunicadores	480,000	0		480,000
270	SERVICIO SOCIAL	1,072,987,105	251,586,641		821,400,464
271	SERVICIOS DE SEGURO INVENCO	1,072,987,105	251,586,641		821,400,464
280	OTROS SERVICIOS EN GENERAL	3,200,000	3,200,000		0
282	SERVICIOS DE VIGILANCIA	3,200,000	3,200,000		0
300	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E MAFEROS	1,000,000	0		1,000,000
304	PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTÓN	1,000,000	0		1,000,000
340	BENEFICIOS DE CONSUMO DE OFICINAS E INSUMOS	38,000,000	5,407,967		32,592,033
341	EFECTIVOS DE LIMPIEZA	12,000,000	0		12,000,000
342	ÚTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENERGÍAS	10,000,000	1,948,400		8,051,600
343	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	8,000,000	3,559,567		4,440,433
346	REPUESTOS Y ACCESORIOS MENORES	3,000,000	0		3,000,000
350	PRODUCTOS FARMACOLÓGICOS Y MEDICINALES	2,000,000	0		2,000,000
351	COMPUESTOS QUÍMICOS	2,000,000	0		2,000,000
360	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	12,000,000	0		12,000,000

300

200



Abg. María Llanusa Flores
Directora
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

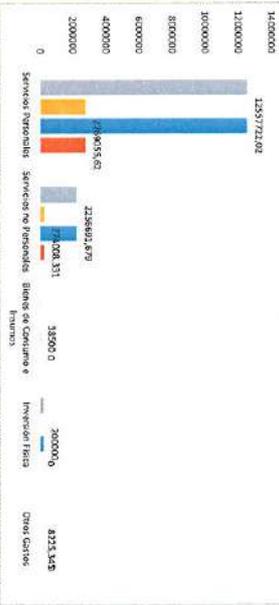
Tipo: 2 Programa de Acción
 Programa: 2 Servicios Sociales de Calidad
 Sub Programa: 7 Servicio Civil y Carrera Administrativa

Ejecución Presupuestaria del 01 de julio al 30 de setiembre de 2023
 (en miles de guaraníes)

Niveles	Presupuesto Vigente	Ejecutado	Saldo	% de Ejecución	% del Presupuesto
361	COMBUSTIBLES	12.000,000	0	12,000,000	
380	OTROS BIENES DE CONSUMO	3.500,000	2.429,500	1,076,500	
397	PRODUCTOS E INSUMOS METALICOS	1.000,000	0	1,000,000	
399	BIENES DE CONSUMO VARIOS	2.500,000	2.429,500	703,00	
540	ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACION	156.788,000	0	156,788,000	
543	ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE COMPUTACION	156.788,000	0	156,788,000	
579	ACTIVOS INTANGIBLES	85.000,000	0	85,000,000	
910	PAGO DE IMPUESTOS, TASAS, GASTOS JUDICIALES Y OTROS	9.896,895	2.148,590	7,487,515	

Niveles	Presupuesto Vigente	Ejecutado	Saldo	% de Ejecución	% del Presupuesto
100	Servicios Personales	12.557,722	2.983,226	23,80	83,38
200	Servicios no Personales	2.200,459	694,778	31,57	2,65
300	Bienes de Consumo e Insumos	51.500	7.837	15,22	0,34
500	Inversión Física	241.788	-	-	-
900	Otros Gastos	9.636	2.149	7,488	0,06
	TOTAL	15.061,189	5.667,990	11,393,149	58,39

Ejecución presupuestaria (julio a setiembre 2023)



Abg. *Antonia Vaneza Flores*
 Directora
 Dirección de Transparencia y Acreditación

5- PARTICIPACIÓN CIUDADANA								
5.1. Canales de Participación Ciudadana existentes a la fecha								
Nº	Denominación	Descripción		Dependencia Responsable del Canal de Participación				
NO APLICA PARA EL TRIMESTRE								
5.2. Participación y difusión en idioma Guaraní								
Producto (actividades, materiales, insumos, etc)		Descripción		Fecha	Evidencia			
NO APLICA PARA EL TRIMESTRE								

5.3 Diagnóstico "The Integrity app"								
Cantidad de funcionarios que completaron el diagnóstico	Cantidad de mujeres	Cantidad de hombres	Descripción de las actividades realizadas en base a los resultados					
32	21	11	Juego de la aplicación de la herramienta "The Integrity App" a 36 funcionarios, se recomendó la difusión con los datos comparativos y un recalificación a los funcionarios					
					https://pub-pr.theintegrityapp.com/			



6- INDICADORES MISIONALES DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO

6.1- Indicadores Misionales Identificados								
Cantidad de indicadores		Descripción del Indicador misional		Evidencia				
24	Concursos de diferentes OEF iniciados	Simposios sectoriales		https://www.paraguayencuentra.gov.py/area/portal-sesem?tag=ca-nd&id=913906				
62				No aplica				
1299		Asambleas Preferenciales, Servicios Públicos y Fondos de Pensiones Públicos		Resoluciones de amerción: 1. Resolución 338/2023 (LAVAJOL) 2. Resolución 372/2023 (LAVAJOL) https://www.afp.gov.py/InsdP/Transp-UEA				



Abg. Antonia Vaneza Flores
Directora
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

6.2 Gestión de riesgos de corrupción		Cantidad de Riesgos detectados	Descripción del Riesgo de corrupción	Medidas de mitigación	Evidencia	Asistencia a servidores públicos
Ambito de Aplicación						
NO APLICA PARA EL TRIMESTRE						
7- GESTIÓN DE DENUNCIAS						
7.1 Gestión de denuncias de corrupción						
denuncias	Total de denuncias ingresadas de julio a septiembre : 22	Proveedencias	Actas de Denuncias	Actas de Recepción de Documentos	Dictámenes	
MES	Proveedencias	(Verificación in Situ)				
julio	10	.....	1	.....	6	3 (presencial)
agosto	6	.....	.....	.....	4	1 (presencial)
septiembre	11	.....	.....	.....	2	7 (presencial)
TOTALES	27	.....	.....	.....	12	11

Observación: las denuncias gestionadas son referentes a infracciones de la Ley 1.026/00, denuncias sobre procesos de concursos entre otros.

8- CONTROL INTERNO Y EXTERNO

8.1 Informes de Auditorías Internas y Auditorías Externas en el Trimestre

Nro. Informe	Auditoría	Descripción	Documentos Generados	Evidencia (Enlace Ley 5282/19)
9	Auditoría Financiera	Auditoría de Ejecución Presupuestaria- Rendición de Cuentas Julio 2022	Informe Final devuelto a la MAI y remitido a la AGPE a través del sistema SIAGPE.	https://www.sfp.gov.do/sfp/section/41-auditoria-interne-institucional.html
10		Auditoría de Ejecución Presupuestaria- Rendición de Cuentas Agosto 2022	Informe final devuelto a la MAI y remitido a la AGPE a través del sistema SIAGPE.	https://www.sfp.gov.do/sfp/section/41-auditoria-interne-institucional.html
12		Auditoría de Ejecución Presupuestaria- Rendición de Cuentas Septiembre 2022	Informe final devuelto a la MAI y remitido a la AGPE a través del sistema SIAGPE.	https://www.sfp.gov.do/sfp/section/41-auditoria-interne-institucional.html
Nro. Informe		Auditorías de Gestión	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/19)
		NO APLICA PARA EL TRIMESTRE		
Nro. Informe		Auditorías Externas	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/19)
		NO APLICA PARA EL TRIMESTRE		
Nro. Informe		Otros tipos de Auditoría	Descripción	Evidencia (Enlace Ley 5282/19)
		NO APLICA PARA EL TRIMESTRE		
Nro. Informe		Planes de Mejoramiento elaborados en el Trimestre	Informe de referencia	Evidencia (Adjuntar Documento)
		NO		



Abg. *[Firma]*
 Directora
 Dirección de Campañas y Anticorrupción

NO APLICA PARA EL TRIMESTRE								
8.2 Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay								
	Período					Calificación MEICIP de la Contraloría General de la República (CGR)		
	2019					1,06		
	2020					2,59		
	2021					3,10		
	2022					2,66		
	2023 (Calificación Parcial)					2,37		
9. DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DE LOGROS ALCANZADOS								
NO APLICA PARA EL TRIMESTRE								
OBSERVACIÓN: El Viceministerio de Capital Humano y Gestión Organizacional se encuentra en un proceso de fusión y reorganización con el Ministerio de Economía y Finanzas.								




 Abg. Antonia Vaneza Flores
 Directora
 Dirección de Transparencia y Anticorrupción