

MATRIZ DE INFORMACIÓN MÍNIMA PARA INFORME PARCIAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO

1- PRESENTACIÓN

Institución: Secretaría de la Función Pública
Periodo del informe: julio a septiembre de 2022

Misión institucional

Ser una institución rectora de políticas de desarrollo organizacional y gestión transparente de las personas en el sector público, que formula y emite normas técnicas, en beneficio de la ciudadanía.

Qué es la institución

La SFP fue creada por la Ley 1626 "De la Función Pública", con dependencia directa de la Presidencia de la República. Dicha ley define a la institución como el organismo central normativo para la función pública y el desarrollo institucional de las entidades estatales. Entre sus principales atribuciones está, formular la política de gestión y desarrollo de las personas que trabajan en el sector público. Para lograr sus objetivos la SFP trabaja con las áreas de Gestión y Desarrollo de las Personas (o Recursos Humanos) u otras equivalentes de los organismos y entidades del Estado.

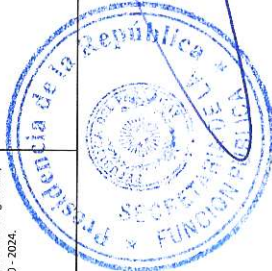
2- Presentación del CRCC

Nro.	Dependencia	Responsable	Cargo que Ocupa
1	Dirección de Transparencia y Anticorrupción	Cesar Eduardo Alarcón Pintos	Director / Coordinador CRCC
2	Dirección General de Gabinete	Carmen Quiñonez de Rivarola	Directora General
3	Dirección General de Planificación y Monitoreo	Gloria Beatriz Benítez Jara	Directora General
4	Dirección General de Administración y Finanzas	Silvia Catherine Nuñez Nuñez	Directora General
5	Dirección General de Tecnología de la Información y Comunicación	Juan Adelfi Aguilera Mancuello	Director General
6	Dirección General de Comunicación Estratégica	Andrea Chamarro Orrego	Directora General
7	Dirección de Auditoría Interna Institucional	Rosa María Cáceres Casco	Directora
8	Dirección de Gestión y Desarrollo de las Personas	Rodney Cano	Director
9	Dirección General de Asuntos Jurídico	Máximo Gabriel Medina Coronel	Director General
10	Dirección General de Concursos	Tania María Almada de Santacruz	Directora General
11	Dirección General del Instituto Nacional de la Administración Pública del Paraguay	Edil Noelia González Bareiro	Directora General
12	Dirección General de Asesoramiento Técnico a los OEE	Nathalie Leticia Delorme Delmas	Directora General

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN
ABOG. CESAR EDUARDO ALARCÓN
Director

3- Plan de Rendición de Cuentas	
3.1. Resolución de Aprobación y Anexo de Plan de Rendición de Cuentas	
Evidencia (Enlace del documento)	https://www.sfp.gov.py/sfp/archivos/documentos/RES%20105.22%20PLAN%20ANUAL%20RRC_8crr0fks.pdf

3.2 Plan de Rendición de Cuentas				
Priorización	Tema / Descripción	Vinculación POI, PEI, PND, ODS.	Justificaciones	Evidencia
1°	Mejorar la Gestión del talento humano al interior de la Secretaría y proyectar a todo el Sector Público.	ODS 16	- Programa de desarrollo de la Carrera del Servicio Civil – SICCA - Reglamentaciones que Centralizan los llamados de concurso en la SFP - Programa de Desarrollo y Fortalecimiento Institucional - Obligatoriedad de presentación de informes a la SFP, establecido en el Decreto Reglamentario del PGN. - Implementación de estrategias de comunicación, a través de las diferentes plataformas de la SFP. - Programas de Formación y Capacitación de Servidores Públicos	https://uri2.cl/4WxFa
2°	Desarrollar una comunicación estratégica para obtener el necesario apoyo político y de la ciudadanía, con miras al logro de los objetivos	ODS 16	- Implementación de estrategias de comunicación, a través de las diferentes plataformas comunicacionales de la SFP.	https://uri2.cl/K9p
3°	Promover políticas de igualdad, equidad e idoneidad en el acceso y desarrollo de personas en los OEE.	ODS 5 - 8 - 16	- Programa de desarrollo de la Carrera del Servicio Civil – SICCA - Reglamentaciones que Centralizan los llamados de concurso en la SFP - Programa de Desarrollo y Fortalecimiento Institucional - Obligatoriedad de presentación de informes a la SFP, establecido en el Decreto Reglamentario del PGN. - Implementación de estrategias de comunicación, a través de las diferentes plataformas de la SFP. - Programas de Formación y Capacitación de Servidores y Servidores Públicos - Asesoría técnica a OEE - Aprobación del Plan Estratégico Institucional 2020-2024 - Definición y Aprobación del II Plan de Igualdad, Inclusión y No Discriminación 2020 - 2024. - Adopción por parte de la SFP, del II Plan de Igualdad, Inclusión y No Discriminación 2020 - 2024.	https://uri2.cl/Cys5w



ABOGADO GENERAL ALARCÓN
 Director
 Dirección de Transparencia y Atención al Ciudadano

4-Gestión Institucional			
4.1 Nivel de Cumplimiento de Mínimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5189 /14			
Mes	Nivel de cumplimiento	Enlace de la SFP	
Resumen	Informe sobre el Grado de cumplimiento de la Ley 5189/2014 por parte de los OEE, - % de instituciones que cumplen 100 % con la Ley 5189/2014*, respecto al total de 438 instituciones, expone - Febrero/2022: 29,2% - Marzo/2022: 27,9% - Abril/2022: 26,7% - Grado de cumplimiento de la Ley 5189/2014 por parte de la SFP, en los meses de noviembre, diciembre/2021 y enero/2022 y el resumen anual de asignaciones fue del 100 %. * Corresponde señalar que el proceso de verificación se desarrolla, conforme lo establece el artículo 6° de la Ley 5189, a partir del decimoquinto día hábil, del mes inmediatamente posterior.	https://www.sfp.gov.py/sfp/seccion/65-monitoreo-de-la-ley-518914.html	
Enero	100%	https://www.sfp.gov.py/sfp/articulo/15651-informe-del-cumplimiento-de-la-ley-5189-que-corresponde-al-mes-de-enero-de-2022.html	
Febrero	100%	https://www.sfp.gov.py/sfp/articulo/15687-informe-del-cumplimiento-de-la-ley-518914-que-corresponde-al-mes-de-febrero-de-2022.html	
Marzo	100%	https://www.sfp.gov.py/sfp/articulo/15711-informe-del-cumplimiento-de-la-ley-518914-que-corresponde-al-mes-de-marzo-de-2022.html	
Abril	100%	https://www.sfp.gov.py/sfp/articulo/15726-informe-del-cumplimiento-de-la-ley-518914-que-corresponde-al-mes-de-abril-de-2022.html	
Mayo	100%	https://www.sfp.gov.py/sfp/articulo/15745-informe-del-cumplimiento-de-la-ley-518914-que-corresponde-al-mes-de-mayo-de-2022.html	
Junio	100%	https://www.sfp.gov.py/sfp/articulo/15772-informe-del-cumplimiento-de-la-ley-518914-que-corresponde-a-junio-de-2022.html	
Julio	100%	https://www.sfp.gov.py/sfp/articulo/15794-informe-del-cumplimiento-de-la-ley-518914-que-corresponde-a-julio-de-2022.html	
Agosto	En Proceso		
Septiembre			
Octubre			
Noviembre			



Dr. CESAR ZAVARZA ALARCON
Director
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

4.2 Nivel de Cumplimiento de Mínimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5282/14			
Mes	Nivel de Cumplimiento (%)	Enlace SENAC	Anexo
Julio	100%	https://transparencia.senac.gov.py/portal	https://www.sfp.gov.py/sfp/pagina/144-informacion-minima-52822014.html
Agosto	100%		https://www.sfp.gov.py/sfp/articulo/15774-100-de-cumplimiento-con-transparencia-activa-en-el-primer-semestre-de-2022.html
Septiembre	mes no monitoreado / fecha límite de actualización 21/10/2022		

*sujeto a calendario de cumplimiento.

4.3 Nivel de Cumplimiento de Respuestas a Consultas Ciudadanas - Transparencia Pasiva Ley N° 5282/14			
Mes	Cantidad de Consultas	Respondidos	No Respondidos
Julio		11	100%
Agosto		7	100%
Septiembre		8	100%

4.4 Proyectos y Programas Ejecutados a la fecha del Informe (listado referencial, apoyarse en gráficos ilustrativos)			
N°	Descripción	Objetivo	Metas

NO APLICA

4.5 Proyectos y Programas no Ejecutados (listado referencial, apoyarse en gráficos ilustrativos)			
Descripción		Dificultades (Breve Descripción)	
N°	Descripción	Financieras	Otras

NO SE APLICA



4.6 Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Institucional, puede abarcar un Programa o Proyecto)					
N°	Descripción	Objetivo	Metas	Población Beneficiaria	Resultados Logrados
1	Concursabilidad como sistema único de ingreso y promoción en el sector público.	Igualdad, equidad e idoneidad en el acceso	100% de los expedientes procesados		Desde el año 2015, el Portal Único de Empleo Público (PUPEP) Paraguay Concursa, se encuentran registrados todos los procesos de selección llevados a cabo por los OEE que se rigen por la Ley 1626/00. En lo que compete al tercer trimestre del año 2022, se encuentran ejecutados un total de ciento noventa y cuatro (194) concursos, iniciados entre el 01 de julio de 2022 y el 30 de setiembre de 2022. Sumando un total de rescritos dos (302) concursos de entero a selcambre del presente ejercicio fiscal. Los concursos del tercer trimestre de 2022 corresponden a cuarenta y seis (46) OEE. - 100% de procesos registrados en el PUPEP Paraguay Concursa monitoreados y acompañados para la expedición de la Certificación del Debido Proceso
2	Gestión de dictámenes jurídicos: Formular pareceres jurídicos sobre consultas respaldadas y solicitadas al área de manera objetiva y transparente. Emitir dictámenes vinculantes sobre pedidos de permiso con goce de sueldo para usufructuar becas en el exterior. Gestión de homologación de reglamentos internos: Chequear validez jurídica a los reglamentos internos de las distintas instituciones que lo solicitan, de conformidad al Art. 56 de la Ley N° 1626/2000 "De la Función Pública". Gestión de producción normativa: Crear, controlar normas jurídicas que se aplicarán en los diferentes OEE de acuerdo a las normativas vigentes, además de crear los instructivos y manuales de las políticas de Gestión de Personas.		TOTAL DE EXPEDIENTES INGRESADOS	196. Expedientes para análisis técnico y 81 informes jurídicos presentados por los OEE	Fueron procesados y emitidos: 71 Dictámenes. 44 Providencias y 81 Informes No aplica
3	Excepción al concurso de méritos Conforme al procedimiento establecido para la presentación de pedidos de excepción al concurso de méritos para la contratación temporal de personas para ocupar cargos aplicados como de confianza en los Organismos y Entidades del Estado en cumplimiento al Decreto de Poder Ejecutivo N° 6581. -POR EL CUAL SE REGULA LA LEY N° 6873 DEL 4 DE ENERO DE 2022, QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, a fin de su inclusión en el SINARH, se registran y se procesaron un total de 36 expediente referente a excepciones ingresados desde 1 de julio al 30 de septiembre de 2022.		TOTAL DE EXPEDIENTES INGRESADOS	119	98% de procesos de selección por Concurso de OEE que se rigen por la Ley 1626/00 y no se encuentran con excepciones legalmente permitidas No aplica



4	Sumarios Administrativos La Ley 1626/2000 "De la Función Pública", en su Art.96 establece que "Serán atribuciones de la Secretaría de la Función Pública o designar los jueces de instrucción para los sumarios administrativos". Donde la normativa aplicable es la siguiente: • Decreto N° 360/13 "Por el cual se regula el procedimiento sumarial Administrativo para la investigación y la aplicación de las sanciones administrativas establecidas en el capítulo XI del régimen disciplinario de la ley N° 1626/00 de la Función pública, y se deroga el decreto N° 1781/2002. • Resolución SEP N° 235 "Por la cual se aprueba el instructivo para la aplicación del procedimiento sumarial conforme al Decreto N° 360/13 de fecha 20/09/2013". • Resolución SEP N° 236 "Que dispone la nueva organización del Registro de Abogados y Abogadas propuestos como Jueces para Sumarios Administrativos - RAASA".		TOTAL DE SOLICITUD DE ASIGNACIÓN DE JUEZ INSTRUCTOR INGRESADOS	73 Sumarios Sotreados	De julio a setiembre se realizaron un total de 13 Actas de sorteo para la designación de Juez Instructor de Sumarios Administrativos solicitados por los OFE.	No aplica
5	Dietas y Jurisdicciones referentes a solicitud de Modificación, Ampliación de Anexos de Personal - Procesos Remunerativos Como ente rector, la SEP, a través de la Dirección General de Asuntos Jurídicos realiza el análisis de las solicitudes presentadas por los Organismos y Entidades del Estado en cuando a la Modificación, Reprogramación y Ampliación Presupuestaria, Habilitación en el SINARH y Transferencia de Créditos que impactan en el Anexo de Personal, de abril de 2022 a de 2022, procesándose un total de 7 (siete) expedientes analizados con providencia y dictámenes.		TOTAL DE EXPEDIENTES INGRESADOS	13	70% de los expedientes ingresados fueron procesados	



6	Excepción a la doble remuneración Todos los funcionarios públicos se encuentran sujetos a lo establecido en el Artículo 105 de la Constitución establece que "Ninguna persona podrá percibir como funcionario o empleado público, más de un sueldo o remuneración simultáneamente, con excepción de los que provengan del ejercicio de la docencia", es decir, prohíbe que la percepción de más de una remuneración simultánea, con excepción de los que provengan del ejercicio de la docencia. Esta prohibición es estricta y se fundamenta en la necesidad de prevenir la corrupción y proteger el empleo público. La contravención constitucional se encuentra reglamentada Ley N° 700/96, y los arts. 61 y 62 de la Ley N° 1.626/00 "De la Función Pública" Con respecto al denominado personal de blanco (médicos/as, enfermeras/os y otros técnicos de salud), los mismos se rigen por una normativa particular, ya que si bien están comprendidos dentro de la prohibición general del Art. 105 de la Constitución Nacional, son exceptuados de la aplicación de dicha prohibición mediante exclusiones específicas contenidas en las leyes de presupuesto y los decretos reglamentarios de cada ejercicio fiscal.	TOTAL DE EXPEDIENTES INGRESADOS	74 expedientes	99% de los expedientes ingresados fueron procesados	https://www.legislativo.gub.uy/escritorio/monitoreo-de-la-ley-5189/2014
7	Seguimiento de Políticas de transparencia - Ley 5189/2014 Monitoreo y medición del grado de cumplimiento de la información publicada por los OEE, conforme a las exigencias establecidas en la Ley 5189/2014. Disponibilización de la información y el conocimiento sobre el funcionamiento público en OEE.	Transparencia y disponibilización de la información sobre funcionarios públicos	TOTAL DE OEE	438 OEE y ciudadana	Se realizaron un total de tres (3) procesos de monitoreo del grado de cumplimiento de la Ley 5189/2014 a 438 (correspondiente a febrero, marzo y abril de 2022) Organismos y Unidades del Estado (OEE), durante el segundo trimestre -



8	El Instituto Nacional de la Administración Pública del Paraguay se encuentra en etapa de elaboración del POA y ajustes del cronograma académico para el periodo 2022.	El Instituto Nacional de la Administración Pública del Paraguay se encuentra en etapa de elaboración del POA y ajustes del cronograma académico para el periodo 2022.	El Instituto Nacional de la Administración Pública del Paraguay se encuentra en etapa de elaboración del POA y ajustes del cronograma académico para el periodo 2022.	El Instituto Nacional de la Administración Pública del Paraguay se encuentra en etapa de elaboración del POA y ajustes del cronograma académico para el periodo 2022.	El Instituto Nacional de la Administración Pública del Paraguay se encuentra en etapa de elaboración del POA y ajustes del cronograma académico para el periodo 2022.
9	El Instituto Nacional de la Administración Pública del Paraguay se encuentra en etapa de elaboración del POA y ajustes del cronograma académico para el periodo 2022.	El Instituto Nacional de la Administración Pública del Paraguay se encuentra en etapa de elaboración del POA y ajustes del cronograma académico para el periodo 2022.	El Instituto Nacional de la Administración Pública del Paraguay se encuentra en etapa de elaboración del POA y ajustes del cronograma académico para el periodo 2022.	El Instituto Nacional de la Administración Pública del Paraguay se encuentra en etapa de elaboración del POA y ajustes del cronograma académico para el periodo 2022.	El Instituto Nacional de la Administración Pública del Paraguay se encuentra en etapa de elaboración del POA y ajustes del cronograma académico para el periodo 2022.
10	Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa (SICCA). Sistema en línea que permite a las Unidades de Gestión y Desarrollo de las Personas contar con la centralización de la información referente a la aplicación de las Políticas y Gestión de personas de una institución a través de los siguientes subsistemas: Planificación de puestos de trabajo, Selección e ingreso, Movilidad laboral y promoción, Evaluación del desempeño, Capacitación. La DID, con su actual estructura humana, realiza el mantenimiento correctivo del Sistema.	1382 usuarios habilitados en el SICCA - (dependientes OEE)	Utilización de al menos un módulo del SICCA por parte de las 118 Organizaciones y Entidades del Estado (OEE)	136.275 usuarios registrados en el Portal Único del Empleo Público (PUPEP) Paraguay Censura, 61.860 Masculinos y 74.415 Femeninos.	Más de 24 millones de visitas recibidas en el Portal a hoy día *Desde su lanzamiento hasta la fecha.
11	Monitoreo de Evaluación de Desempeño Los procesos de evaluación de desempeño, aplicados en las instituciones públicas, proporcionan a las áreas de gestión de personas, informaciones valiosas sobre el rendimiento de los funcionarios evaluados (sus Aptitudes, Capacidades, Conocimientos y Actitudes). Dichas informaciones y su correspondiente análisis constituyen parámetros para la toma de decisiones institucionales, elaboración de planes de capacitación, movilidad laboral interna y reestructuraciones de funcionarios si fuere necesario. El monitoreo es un proceso continuo y se viene desarrollando desde el año 2014, a la fecha, varias instituciones han comunicado la finalización de sus procesos de evaluación de desempeño, de la Base de Datos sistematizados se obtiene la información, sobre cantidad de funcionarios evaluados, de que grupos ocupacionales constituyen y en qué es la vinculación que tienen con la institución.	283 Organismos y Entidades del Estado monitoreados / 17 Gobernaciones/264 Municipalidades	06 OEE remitieron resultado de la evaluación del desempeño aplicada	1,06% de los OEE remitieron sus evaluaciones del desempeño aplicadas al plantel de funcionarios públicos.	



12	Reglamentos de Evaluación de Desempeño	Desarrollo de la carrera del servicio civil y del sistema integrado centralizado de la carrera administrativa (SICCA)	11 EXPEDIENTES INGRESADOS	19 FINALIZADOS	03 EN PROCESO DE ANÁLISIS	SE ESTÁN REALIZANDO LOS ANÁLISIS EN BASE A LA NUEVA NORMATIVA VIGENTE A PARTIR DEL 21/01/2022 RESOLUCIÓN N° 34/2022 POR LA CUAL SE ESTABLECE EL PROTOCOLO PARA LA TRAMITACIÓN DE SOLICITUDES DE HOMOLOGACIÓN DE REGLAMENTOS INTERNOS PRESENTADOS POR LOS ORGANISMOS Y ENTIDADES DEL ESTADO, GOBIERNOS DEPARTAMENTALES Y MUNICIPALES A LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.
13	Informe Técnico sobre Estructuras Organizativas	Monitoreo de la implementación de políticas de gestión y desarrollo de las personas y cumplimiento de disposiciones legales	16 EXPEDIENTES INGRESADOS	13 EXPEDIENTES FINALIZADOS CORRESPONDEN A LOS EJERCICIOS 2021 Y 2022	36 EXPEDIENTES EN PROCESO DE ANÁLISIS	No aplica
14	Asistencias Técnicas sobre Políticas de Gestión y desarrollo de Personas a OEE	Monitoreo de la implementación de políticas de gestión y desarrollo de las personas y cumplimiento de disposiciones legales	100% de solicitudes de asistencia	ASISTENCIAS PRESENCIALES 50/2 272 ASISTENCIAS POR CORREOS ELECTRÓNICOS/66 ASISTENCIAS POR LLAMADAS TELEFÓNICAS/1 901 ASISTENCIAS MENSAJERÍA POR WHATSAPP	100% de Asistencia realizadas	No aplica



15	Aplicación de Protocolos sobre medidas Sanitarias a fin mitigar la propagación del COVID-19	Monitoreo de la implementación de políticas de gestión y desarrollo de las personas y cumplimiento de disposiciones legales	Garantizar la promoción, el desarrollo y la evaluación de acciones de formación y capacitación tendientes al mejoramiento de las competencias en el servidor público y generar conocimiento sobre el funcionamiento de la Administración Pública a la ciudadanía.	Profesionalización de los servidores públicos. Generar conocimiento a cerca del funcionamiento de la Administración Pública a la ciudadanía.	Se realizaron las reuniones y audiencias con Máximas Autoridades de los Organismos y Entidades del Estado, representantes sindicales, gremios y asociaciones de funcionarios públicos, así como también autoridades de universidades e institutos de educación superior entre otros. De julio a septiembre 2022 se contabiliza de 80 (ochenta) audiencias y reuniones de la Máxima Autoridad de la SFP acompañada del planel directivo como política de puertas abiertas dentro del marco de recomendaciones emitidas por el MSYFIS sobre Protocolo Sanitario.	Resoluciones Atancielas: - Resolución 78/2022 (Febrero) - Resolución 111/2022 (Marzo) - Resolución 155/2022 (Marzo) - Resolución SFP N° 211/2022 (Mayo) - Resolución SFP N° 264/2022 (Junio) - Resolución N° 344/2022 (Julio) - Resolución N° 432/2022 (Agosto) - Resolución N° 467/2022 (Septiembre) https://www.sfp.gov.py/inapp/2p=2214	LAS MEDIDAS SANITARIAS FUERON LEVANTADAS A PARTIR DEL 23/02/2022
16	El Instituto Nacional de la Administración Pública del Paraguay dependiente de la Secretaría de la Función Pública es el organismo técnico, impulsor y ejecutor de la política de capacitación, formación e investigación del sector público, para el perfeccionamiento integral de los servidores públicos que responden a las exigencias de un estado moderno	Monitoreo de la implementación de políticas de gestión y desarrollo de las personas y cumplimiento de disposiciones legales	Garantizar la promoción, el desarrollo y la evaluación de acciones de formación y capacitación tendientes al mejoramiento de las competencias en el servidor público y generar conocimiento sobre el funcionamiento de la Administración Pública a la ciudadanía.	Profesionalización de los servidores públicos. Generar conocimiento a cerca del funcionamiento de la Administración Pública a la ciudadanía.	Se realizaron las reuniones y audiencias con Máximas Autoridades de los Organismos y Entidades del Estado, representantes sindicales, gremios y asociaciones de funcionarios públicos, así como también autoridades de universidades e institutos de educación superior entre otros. De julio a septiembre 2022 se contabiliza de 80 (ochenta) audiencias y reuniones de la Máxima Autoridad de la SFP acompañada del planel directivo como política de puertas abiertas dentro del marco de recomendaciones emitidas por el MSYFIS sobre Protocolo Sanitario.	Resoluciones Atancielas: - Resolución 78/2022 (Febrero) - Resolución 111/2022 (Marzo) - Resolución 155/2022 (Marzo) - Resolución SFP N° 211/2022 (Mayo) - Resolución SFP N° 264/2022 (Junio) - Resolución N° 344/2022 (Julio) - Resolución N° 432/2022 (Agosto) - Resolución N° 467/2022 (Septiembre) https://www.sfp.gov.py/inapp/2p=2214	LAS MEDIDAS SANITARIAS FUERON LEVANTADAS A PARTIR DEL 23/02/2022
17	Coordinar y supervisar la gestión operacional del despacho de la Máxima Autoridad Institucional, establecer y mantener relaciones con entidades nacionales e internacionales, gubernamentales y no gubernamentales; impulsar alianzas, coordinar y articular proyectos para el fortalecimiento de la SFP, como también promover la transparencia en la gestión. Supervisar la estrategia de cooperación directivas a la obtención de recursos técnicos, financieros y el desarrollo de actividades conducentes al fortalecimiento de la Secretaría de la Función Pública.	Monitoreo de la implementación de políticas de gestión y desarrollo de las personas y cumplimiento de disposiciones legales	Generar conjuntamente con la Dirección de Cooperación y Proyectos, acuerdos con organismos nacionales e internacionales orientados al logro de cooperaciones técnicas y financieras 2. Coordinar las gestiones de la MAI, el proceso de seguimiento de temas específicos a cargo de las demás Direcciones Generales, y que fueran solicitadas por la MAI	1. Cantidad de reuniones gestionadas y ejecutadas con organismos 2. Porcentaje de cumplimiento de avances sobre Proyectos y Programas ejecutados por Organismos Internacionales y otros fuentes 3. Cantidad de actividades desarrolladas	Se realizaron las reuniones y audiencias con Máximas Autoridades de los Organismos y Entidades del Estado, representantes sindicales, gremios y asociaciones de funcionarios públicos, así como también autoridades de universidades e institutos de educación superior entre otros. De julio a septiembre 2022 se contabiliza de 80 (ochenta) audiencias y reuniones de la Máxima Autoridad de la SFP acompañada del planel directivo como política de puertas abiertas dentro del marco de recomendaciones emitidas por el MSYFIS sobre Protocolo Sanitario.	https://www.sfp.gov.py/sfp/section/129-convenios-firmados.html	En el presente trimestre no se cuentan con firmas de convenios y siguen vigentes los convenios firmados en el trimestre anterior.
18	Coordinar, promover y monitorear el cumplimiento de políticas de igualdad e inclusión en la función pública, impulsadas por la SFP, de conformidad con las normas vigentes, así como de acciones de la promoción de las Políticas de Igualdad y No Discriminación en la función pública	Monitoreo de la implementación de políticas de gestión y desarrollo de las personas y cumplimiento de disposiciones legales	Monitoreo de la implementación de políticas de gestión y desarrollo de las personas y cumplimiento de disposiciones legales	100% de los OEE monitoreados	425 OEE	- 23 instituciones que cumplen con el 5% de PCD en sus oficinas - 16 instituciones que cuentan con planes vigentes de inclusión homologados y registrados por la SFP https://www.sfp.gov.py/sfp/section/129-convenios-firmados.html	



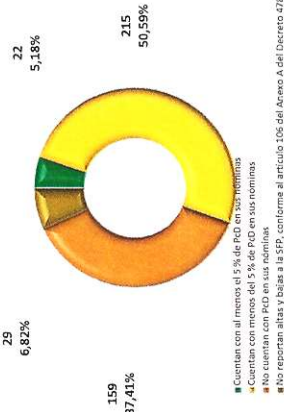
Inclusión de Personas con Discapacidad (PeD) en los Organismos y Entidades del Estado (OEE)				MONITOREO DEL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LA LEY 5189/2014			
Según Ley 2479 y su modificatoria Ley 3585				Correspondiente al mes de julio de 2022 (Vencimiento 22 de agosto de 2022)			
Septiembre de 2022				(Informe detallado disponible en: https://www.sfp.gov.py/sfp/articulo/15794-informe-del-cumplimiento-de-la-ley-518914-que-corresponde-a-julio-de-2022.html)			
(con base en el último reporte presentado por los OEE, en relación a agosto/2022)				GRADO DE CUMPLIMIENTO	Cantidad de OEE por Grado de Cumplimiento	% de OEE respecto al Total Monitoreado	
Grado de Cumplimiento		Cantidad de OEE con datos de PeD	% de Cumplimiento				
Cuentan con al menos el 5 % de PeD en sus nóminas		23	5,41%	100 % DE CUMPLIMIENTO	122		27,50%
Cuentan con menos del 5 % de PeD en sus nóminas		220	51,76%	CUMPLIMIENTO INTERMEDIO	300		68,50%
No cuentan con PeD en sus nóminas		169	39,76%	NO CUMPLEN	15		3,40%
No reportan altas y bajas a la SFP, conforme al artículo 106 del Anexo A del Decreto 4780/21		13	3,06%	NUEVOS OEE, aun sin verificación	1		0,20%
Total		425	100%	TOTAL	438		100%

* Consideraciones particulares

- Son contabilizadas en el Resumen, no así en el listado general, las facultades dependientes de la Universidad Nacional del Este, en virtud a la Resolución del Rectorado de la UNE N° 1020/2016 sus Decanos son responsables del cumplimiento de la Ley 5189/2014, y las facultades dependientes de la Universidad Nacional de Cagayan (UNCA), conforme lo dispuesto en la Resolución del Rectorado N° 200/2021.

- En el ejercicio 2022 se incluye a dos Municipios recientemente creados, con autoridades electas a finales del mes de marzo, y una Universidad Nacional, que hasta el mes de abril/2022 no se registran datos sobre transacciones desde el Tesoro General (MTC), y en el informe se registran como "Nuevos OEE, aun sin verificación".

CLASIFICACIÓN DE OEE POR GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LO QUE ESTABLECE LA LEY 2479/04 Y LA LEY 3585/08



■ Cuentan con al menos el 5 % de PeD en sus nóminas
 ■ Cuentan con menos del 5 % de PeD en sus nóminas
 ■ No cuentan con PeD en sus nóminas
 ■ No reportan altas y bajas a la SFP, conforme al artículo 106 del Anexo A del Decreto 4780/21

ABOGADO CÉSAR ELLERRE ALABOR
 Director
 Dirección de Transparencia y Anticorrupción

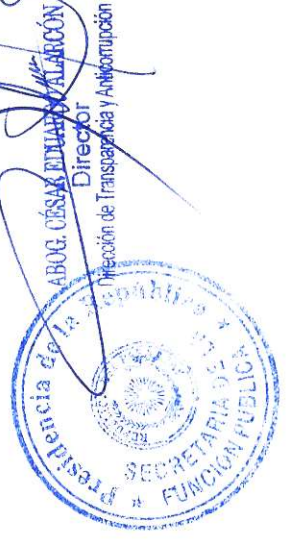
4.7 Contrataciones realizadas

ID	Objeto	Valor del Contrato	Proveedor Adjudicado	Estado (Ejecución - Finiquitado)	Enlace DNCP
405586	264	3.400.000	La Independencia de Seguros S.A.	100% Ejecutado	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/405586-seguro-vehiculo-institucional-1/resumen-adjudicacion.html
409144	271	2.400.000.000		0%	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/planificacion/409144-seguro-medico-funcionarios-permanentes-contratados-comisionados-sfp-1.html
414239	255	176.000.000	DATA SYSTEMS SAECA	2,84%	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/414239-alquiler-fotocopiadoras-sfp-plurianual-ad-referendum-1/resumen-adjudicacion.html
416605	264	11.600.000	La Independencia de Seguros S.A.	50,86%	https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/416605-seguros-varios-sfp-1/resumen-adjudicacion.html

4.8 Ejecución Financiera (Generar gráfica)

Periodo: 1 de julio al 30 de septiembre de 2022

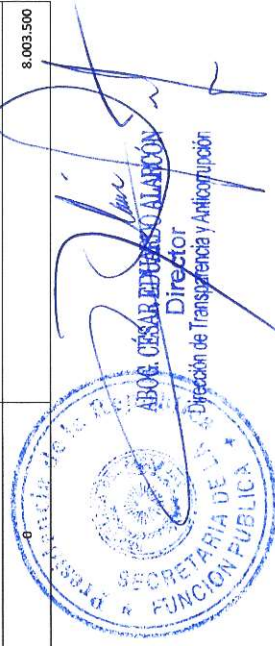
Rubro	Sub-rubros	Descripción	Presupuestado	Ejecutado	Saldos
100	111	SUELDOS	8.953.200.000	2.238.300.000	6.714.900.000
	113	GASTOS DE REPRESENTACIÓN	524.836.800	131.209.200	393.627.600
	114	AGUINALDO	789.836.400	0	789.836.400
	133	BONIFICACIONES Y GRATIFICACIONES	644.111.825	174.763.763	469.348.062
	144	JORNALES	200.200.000	46.200.000	154.000.000
	199	OTROS GASTOS DEL PERSONAL	258.960.000	39.200.000	219.760.000



210	SERVICIOS BÁSICOS	144.000.000	19.161.612	124.838.388
211	ENERGÍA ELÉCTRICA	96.000.000	15.905.000	80.091.000
212	AGUA	16.800.000	2.630.428	14.169.572
214	TELÉFONOS, TELEFAX Y OTROS SERVICIOS DE TELEC.	31.200.000	622.184	30.577.816
230	PASEAJES Y VIÁTICOS	4.953.599	1.056.612	3.896.987
232	VIÁTICOS Y MOVILIDAD	4.953.599	1.056.612	3.896.987
240	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	31.566.529	5.521.847	26.044.682
242	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE EDIFICIOS Y LOCALES	11.570.000	3.205.000	8.365.000
243	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE MAQUINARIAS, EQUIPOS	1.590.000	1.450.000	140.000
244	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE VEHÍCULOS	10.402.529	866.847	9.535.682
246	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MENORES DE INSTALACIONES	8.004.000	0	8.004.000
250	ALQUILERES Y DERECHOS	171.156.460	14.261.590	156.894.870
251	ALQUILER DE EDIFICIOS Y LOCALES	126.000.000	0	126.000.000
255	ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS	45.156.460	14.261.590	30.894.870
260	SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES	19.077.806	5.988.000	13.089.806
262	IMPRESIÓN, PUBLICACIONES Y REPRODUCCIONES	1.250.000	45.000	1.205.000
263	Servicios Bancarios	197.806	88.000	109.806
264	Primas y Gastos de Seguros	18.400.000	5.900.000	12.500.000
268	Servicios de Comunicaciones	480.000	0	480.000
270	SERVICIO SOCIAL	988.121.034	227.066.000	761.055.034
271	SERVICIOS DE SEGURO MÉDICO	988.121.034	227.066.000	761.055.034
280	OTROS SERVICIOS EN GENERAL	3.200.000	0	3.200.000
282	SERVICIOS DE VIGILANCIA	3.200.000	0	3.200.000

ABOG. CÉSAR EDUARDO VARGAS
Director
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

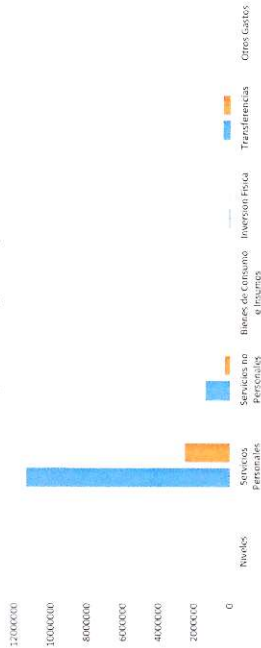
300	330	PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS	1.500.000	0	1.500.000
	334	PRODUCTOS DE PAPEL Y CARTÓN	1.500.000	0	1.500.000
	340	BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS E INSUMOS	3.000.000	0	3.000.000
	343	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS	3.000.000	0	3.000.000
	350	PRODUCTOS E INSTRUM. QUÍMICOS Y MEDICINALES	1.500.000	0	1.500.000
	351	COMPUESTOS QUÍMICOS	1.500.000	0	1.500.000
	360	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	8.000.000	8.000.000	-
	361	COMBUSTIBLES	8.000.000	8.000.000	0
	390	OTROS BIENES DE CONSUMO	2.530.000	159.000	2.371.000
	399	BIENES DE CONSUMO VARIOS	2.530.000	159.000	2.371.000
900	910	PAGO DE IMPUESTOS, TASAS, GASTOS JUDICIALES Y OTROS	8.003.500	0	8.003.500



Tipo: 2 Programa de Acción
Programa: 2 Servicios Sociales de Calidad
Sub Programa: 7 Servicio Civil y Carrera Administrativa

Ejecucion Presupuestaria del 01 de julio al 30 de setiembre de 2022 (en miles de guaranes)						
Niveles	Niveles	Presupuesto Vigente	Ejecutado	Saldo	% de Ejecución	% del Presupuesto
100	Servicios Personales	11.371.145	2.629.673	8.741.472	23,13	89,10
200	Servicios no Personales	1.365.884	273.101	1.092.783	19,99	10,70
300	Bienes de Consumo e Insumos	16.530	8.159	8.371	49,36	0,13
900	Otros Gastos	8.004	-	8.004	-	0,06
TOTAL		12.761.562	2.910.933	9.850.629	22,81	100,00

Ejecucion Presupuestaria del 01 de julio al 30 de setiembre de 2022
(en miles de guaranes)



ABOG. CESAR EDUARDO VILLARCON
Director
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

5.2. Aportes y Mejoras resultantes de la Participación Ciudadana				
Propuesta de Mejora	Canal Utilizado	Acción o Medida tomada por OEE	Evidencia	Observaciones
NO APLICA PARA ESTE SEMESTRE				

5.3 Gestión de denuncias de corrupción							
DENUNCIAS	Providencias	Providencias		Actas de Denuncias	Actas de Recepción de Documentos	Dictámenes	Asistencia a servidores públicos
		(Verificación In Situ)					
Total de denuncias ingresadas : 25							
Julio	18					8	4 (Presencial)
Agosto	18					7	6 (Presencial)
Septiembre	14				1	4	7 (Presencial)
TOTALES	50	0	0	0	1	19	17



6. Informes de Auditorías Internas y Auditorías Externas en el Trimestre

Auditorías Financieras			
Nro. de Informe	Descripción	Documentos generados	Evidencia (Enlace Ley 5282/14)
7	Auditoría de Ejecución Presupuestaria- Rendición de Cuentas Julio 2021	Informe Final elevado a la MAI y remitido a la AGPE a través del sistema SIAGPE.	\\fileserv2\Publico\DGCE\DAI\Informes Auditoria 2022
8	Auditoría de Gestión- Cursos INAPP Julio 2021 a Junio 2022	Informe Final elevado a la MAI y remitido a la AGPE a través del sistema SIAGPE.	\\fileserv2\Publico\DGCE\DAI\Informes Auditoria 2022
9	Auditoría de Ejecución Presupuestaria- Rendición de Cuentas Agosto 2021	Informe Final elevado a la MAI y remitido a la AGPE a través del sistema SIAGPE.	\\fileserv2\Publico\DGCE\DAI\Informes Auditoria 2022
11	Auditoría de Ejecución Presupuestaria- Rendición de Cuentas Setiembre 2021	Informe Final elevado a la MAI y remitido a la AGPE a través del sistema SIAGPE.	\\fileserv2\Publico\DGCE\DAI\Informes Auditoria 2022
Auditorías de Gestión			
No aplica para el trimestre			
Auditorías Externas			
No aplica para el trimestre			
Otros tipos de Auditoria			
Evidencia (Enlace Ley 5282/14)			
Nro. de Informe	Descripción		
5	Seguimiento a los Planes de Mejoramiento	Informe de Avance Plan de Mejoramiento al Primer Trimestre 2022, remitido a la MAI y a la AGPE a través del sistema SIAGPE	\\fileserv2\Publico\DGCE\DAI\Informes Auditoria 2022

Planes de Mejoramiento elaborados en el Trimestre

Nro.	Informe de referencia	Evidencia (Adjuntar Documento)
	Auditoría de Gestión - Cursos INAPP Julio 2021 a Junio 2022	\\fileserv2\Publico\DGCE\DAI\Informes Auditoria 2022

7- Descripción cualitativa de logros alcanzados en el Trimestre (apoyar con gráficos, cuadros dinámicos que describan lo alcanzado)



ROGELIO ALCARÓN
Director
Dirección de Transparencia y Anticorrupción



**TETÂ
REMBIJOKUÁI**
Sámbyhyha
Secretaría de la
**FUNCIÓN
PÚBLICA**

■ **TETÂ REKUÁI**
■ **GOBIERNO NACIONAL**

*Paraguay
de la gente*

Asunción, 13 de octubre de 2022

PR/SFP/N° 2978/2022

Señor Ministro:

*Tengo el honor de dirigirme a Vuestra Excelencia, con el objeto de elevar el **Primer Informe Trimestral de la Rendición de Cuentas al Ciudadano** de la Secretaría de la Función Pública correspondiente a los meses de **Julio a Setiembre del 2022**, conforme lo establece la Resolución SENAC N° 30/2022 “Por la cual se establecen las disposiciones reglamentarias relacionadas al Manual de Rendición de Cuentas al Ciudadano, correspondientes a Ejercicio Fiscal 2022, de conformidad a las prerrogativas establecidas en el Decreto N° 2991/2019” de fecha 31 de enero de 2022.*

Al respeto se adjunta una copia del Informe, la foto de pantalla de la sección y el link de acceso directo: <https://www.sfp.gov.py/sfp/pagina/151-rendicion-de-cuentas-al-ciudadano.html>.

Hago oportuna la ocasión para saludar a Vuestra Excelencia con la más alta y distinguida consideración.


CRISTINA BOGADO
*Ministra Secretaria Ejecutiva
Secretaría de la Función Pública*

A Su Excelencia

**Don FEDERICO HETTER, Ministro Secretario Ejecutivo
Secretaría Nacional de Anticorrupción**

E. S. D.

Rosa Caceres

De: Vaneza Flores <aflores@sfp.gov.py>
Enviado el: martes, 28 de febrero de 2023 08:31
Para: 'Rosa Caceres'
Asunto: RV: Informe Trimestral - RRC - SFP

Acuse del Tercer Informe Trimestral (Julio a Septiembre)

De: Secretaria General SENAC [mailto:secretariageneral@senac.gov.py]
Enviado el: viernes, 14 de octubre de 2022 14:54
Para: Cintya Bordon
CC: Sara Santacruz; Vaneza Flores; Cesar Alarcon
Asunto: Re: Informe Trimestral - RRC - SFP

Buenas tardes, se acusa recepción bajo Exp. SENAC N° 1299/2022

Atte

--

Mesa de Entrada
SECRETARÍA GENERAL
SECRETARÍA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN
Avda. Gral. Santos 698 casi República de Siria

Teléfono: 021 220 002/3
www.senac.gov.py
secretariageneral@senac.gov.py
sgeneralsenac@gmail.com



Secretaría
**NACIONAL
ANTICORRUPCIÓN**



**GOBIERNO
NACIONAL**



Paraguay
de la gente

OBSERVACIONES

- Mesa de entrada: físico y/o vía mail
- Horario de atención: Lunes a viernes de 07:00 a 15:00hs
- Correos habilitados para mesa de entrada: secretariageneral@senac.gov.py - sgeneralsenac@gmail.com
- Todos los documentos deben estar debidamente foliados con números y letras, de forma ascendente.
- Los correos remitidos luego de las 14:45hs. serán ingresadas a partir de las 07:00hs del día hábil siguiente.
- Los archivos deben ser remitidos en un solo correo. Evitar enviar por separado.
- **Favor tener en cuenta:** Una vez recepcionado el documento por correo **NO** es necesario remitir en físico.

De: "Cintya Bordon" <cbordon@sfp.gov.py>
Para: "Secretaria General SENAC" <secretariageneral@senac.gov.py>
CC: "Sara Santacruz" <secretariageneral@sfp.gov.py>, "Vaneza Flores" <aflores@sfp.gov.py>, "Cesar Alarcon" <calarcon@sfp.gov.py>
Enviados: Viernes, 14 de Octubre 2022 13:45:32
Asunto: Informe Trimestral - RRC - SFP

Señores

SECRETARÍA NACIONAL ANTIDROGAS

Es grato saludarles para remitir adjunto la **Nota PR N° 2978/22**, el Informe, la foto de pantalla de la sección en cumplimiento a la Resolución SENAC N° 30/2022 “Por la cual se establecen las disposiciones reglamentarias relacionadas al Manual de Rendición de Cuentas al Ciudadano, correspondientes a Ejercicio Fiscal 2022, de conformidad a las prerrogativas establecidas en el Decreto N° 2991/2019” de fecha 31 de enero de 2022.

Se solicita confirmar la recepción de esta comunicación.

Cordial saludo,

CINTYA BORDON
Jefa del Dpto. de Producción Documental
Teléf.: (021) 446 046
www.sfp.gov.py
Iturbe N° 823 Esq. Fulgencio R. Moreno
Asunción - Paraguay



Secretaría de la
**FUNCIÓN
PÚBLICA**



**GOBIERNO
NACIONAL**



Paraguay
de la gente