



PODER EJECUTIVO
PRESIDENCIA de la REPÚBLICA del PARAGUAY
SECRETARÍA de la FUNCIÓN PÚBLICA

Resolución N° 196/2020

POR LA CUAL SE APRUEBA EL PLAN ANUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO, EN LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, DEPENDIENTE DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA.

Asunción, 19 de mayo de 2020.

Visto: El Decreto N° 2991, de fecha 6 de diciembre de 2019, "Por el cual se aprueba el "Manual de Rendición de Cuentas al Ciudadano", se lo declara de interés nacional y se dispone su aplicación obligatoria en las instituciones del Poder Ejecutivo.

La Resolución N° 47/2020 de fecha 28 de enero de 2020 "POR LA CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO EN LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, DEPENDIENTE DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA, Y SE CONFORMA COMITÉ.",

El Memorándum CRCC N° 01/2020 de fecha 19 de mayo de 2020 del Comité de Rendición de Cuentas al Ciudadano; y,

Considerando: Que, el Artículo 2° del Decreto 2991/2019, declara de interés Nacional el "Manual de Rendición de Cuentas al Ciudadano", y dispone su aplicación obligatoria, para los Ministerios del Poder Ejecutivo, las Secretarías Ejecutivas dependientes de la Presidencia de la República (...);

Que, por la Resolución 47/2020 de fecha 28 de enero de 2020, se adopta el Manual de Rendición de Cuentas al Ciudadano, en la misma resolución se designa al responsable de la coordinación a la Dirección de Transparencia y Anticorrupción dependiente de la Dirección General de Gabinete de esta Secretaría y se conforma el Comité de Rendición de Cuentas al ciudadano.

Que, en el artículo 4° de la resolución 47/2020, dispone que el Comité de Rendición de Cuentas elabore el Plan Anual.

Que, por el Memorándum CRCC N° 01/2020 de fecha 19 de mayo de 2020, el Coordinador del Comité de Rendición de Cuentas al Ciudadano eleva a consideración la propuesta del Plan de Rendición de Cuentas al Ciudadano para el año 2020, realizada por el Comité y solicita aprobación por resolución.

Que, la Secretaría de la Función Pública emite el presente acto administrativo de conformidad a las normativas que rigen a la materia.

Por tanto, en ejercicio de sus atribuciones legales,





PODER EJECUTIVO
PRESIDENCIA de la REPÚBLICA del PARAGUAY
SECRETARÍA de la FUNCIÓN PÚBLICA

Resolución N° 196/2020

POR LA CUAL SE APRUEBA EL PLAN ANUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO, EN LA SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, DEPENDIENTE DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA.

**La Ministra Secretaria Ejecutiva de la
Secretaría de la Función Pública**

Resuelve:

- Artículo 1°** Aprobar el Plan Anual de Rendición de Cuentas al Ciudadano, en la Secretaría de la Función Pública, dependiente de la Presidencia de la República, conforme al Anexo que forma parte de la presente resolución.
- Artículo 2°** Disponer que el Comité de Rendición de Cuentas al Ciudadano, bajo la Coordinación del Responsable de la Dirección de Transparencia y Anticorrupción, realice el monitoreo y la elaboración del informe, conforme al plan aprobado en el artículo 1°.
- Artículo 3°** La presente Resolución será refrendada por la Secretaria General.
- Artículo 4°** Comuníquese a quienes corresponda y cumplido, archivar.


CRISTINA BOGADO
Ministra Secretaria Ejecutiva
Secretaría de la Función Pública


SANDRA SANTACRUZ
Secretaria General
Secretaría de la Función Pública



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

GOBIERNO
NACIONAL



PLAN DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO - 2020
RESOLUCIÓN N° 47/2020

ANEXO I

Nº	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INDICADOR	MONITOREO	ACTIVIDADES	RESPONSABLES
1	Igualdad, equidad e idoneidad en el acceso	- Número de cargos concursados sobre cargos ocupados para administración central y descentralizada del Poder Ejecutivo. - Número de instituciones que realizan concursos para el ingreso y promoción. % de publicación de concursos a través del Portal Paraguay Concursa sobre cantidad total de concursos homologados por SFP. % de monitoreo de los procesos de selección y promoción de personas por concursos.	- Cuadro de mando integral - Seguimiento de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción	- Generar informes por cada ítem y socializar en las redes sociales y sitio web institucional - Habilitar un canal de intercambio con la ciudadanía de evaluación y mejoras al proceso institucional	- Dirección General de Concursos - Dirección General de Tecnología de la Información y la Comunicación
2	Monitoreo de la implementación de políticas de gestión y desarrollo de las	- Número de instituciones que cumplen con el 5% de PCD en sus nóminas - Número de instituciones que cuentan con planes de	- Cuadro de mando integral - Seguimiento de la Unidad de	Generar informes por cada ítem y socializar en las redes sociales y sitio web institucional	- Dirección General de Planificación y Monitoreo - Dirección General de Comunicación Estratégica. - Dirección General de Asuntos Jurídicos.

MARÍA SANTA CRUZ
Secretaría General
Secretaría de la Función Pública

Cristina Bogado
Ministra Secretaria Ejecutiva
Secretaría de la Función Pública

ROBERTO SANTACRUZ
Director Interno
Secretaría de la Función Pública

ABOG. CÉSAR EDUARDO ALARCÓN
Director
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

Juan López
Alcalde
Director General DGA

Gloria Martínez Jara
Dirección General de Planificación y Monitoreo
Secretaría de la Función Pública

Ing. Juan Aguilera
Director General
TIC - SFP

Tania Ma. Almada Santacruz
Dirección General de Concursos
Secretaría de la Función Pública

Edén Bonaluz
DOJNAPP

Leticia Catherine Nizenz Nizenz
Directora General
Dirección General de Asuntos Jurídicos
Secretaría de la Función Pública

ABOG. MAYRA MEDINA CORONEL
Directora General de Asuntos Jurídicos
Secretaría de la Función Pública



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

**GOBIERNO
NACIONAL**



Nº	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INDICADOR	MONITOREO	ACTIVIDADES	RESPONSABLES
	personas y cumplimiento de disposiciones legales	inclusión aprobados por la SFP. - Número de instituciones monitoreadas semestralmente en el cumplimiento de las normativas. - % de instituciones que cumplen 100 % con la Ley 5.189/2014. - Grado de cumplimiento de la Ley 5189/2014 por parte de la SFP. - Número de parecer técnico jurídico emitidos	Transparencia y Anticorrupción	- Habilitar un canal de intercambio con la ciudadanía de evaluación y mejoras al proceso institucional	4. Secretaría General
3	Transparencia y disponibilización de la información sobre funcionarios públicos	- Número de instituciones que remiten Altas y Bajas a la SFP. - Cantidad de datos registrados en el portal de datos abiertos de la SFP. - Cantidad de solicitud de información respondida en cumplimiento de la ley 5282/2014. - Cantidad de informes otorgados sobre datos de funcionarios públicos.	- Cuadro de mando integral - Seguimiento de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción	- Generar informes por cada ítem y socializar en las redes sociales y sitio web institucional - Habilitar un canal de intercambio con la ciudadanía de evaluación y mejoras al proceso institucional	1. Dirección General de Comunicación Estratégica 2. Dirección General de la Tecnología de Información y Comunicación. 3. Dirección General de Asuntos Jurídicos.

SARA SANTACRUZ
Secretaría General
Secretaría de la Función Pública

Cristina Bogado
Ministra Secretaría Ejecutiva
Secretaría de la Función Pública

LIC. LITO NORBERTO SANTACRUZ
Director Interno
Dirección de Gestión y Desarrollo de las Personas
Secretaría de la Función Pública

ABOG. CESAR EDUARDO MARCON
Director
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

Gloria B. Benítez Jara
Dirección General de Planificación y Monitoreo
Secretaría de la Función Pública

Ing. Juan Aguilera
Director General
TIC - SFP

Tania Ma. Almada Santacruz
Dirección General de Concursos
Secretaría de la Función Pública

Edid Gonzalez
DBJNAPP

LIC. LITO NORBERTO SANTACRUZ
Director General
Dirección General de Asuntos Jurídicos
Secretaría de la Función Pública



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

GOBIERNO
NACIONAL



Nº	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INDICADOR	MONITOREO	ACTIVIDADES	RESPONSABLES
4	Formación y capacitación de los servidores públicos	- Número de funcionarios capacitados y formados en los diversos temas - Número de eventos de capacitación desarrollados en diversos temas. - Cantidad de funcionarios beneficiados con los aranceles preferenciales otorgados por las universidades privadas - Cantidad de becas otorgadas mediante convenios con las universidades privadas - Cantidad de funcionarios autorizados a usufructuar becas con goce de sueldo en el exterior del país.	- Cuadro de mando integral - Seguimiento de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción	- Generar informes por cada ítem y socializar en las redes sociales y sitio web institucional - Habilitar un canal de intercambio con la ciudadanía de evaluación y mejoras al proceso institucional	1. Instituto Nacional de la Administración Pública del Paraguay 2. Dirección General de Asesoramiento Técnico a los OEE 3. Dirección General de Asuntos Jurídicos.
5	Desarrollo de la carrera del servicio civil y del sistema integrado centralizado de la carrera administrativa (SICCA)	- % de los subsistemas del SICCA implementados y funcionando en la SFP. - Número de instituciones incorporadas a la transformación de la gestión por procesos. % de necesidad de recursos para acciones misionales cubierto por los proyectos generados. - % de instituciones dependientes del Poder Ejecutivo y del Gobierno	- Cuadro de mando integral - Seguimiento de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción	- Generar informes por cada ítem y socializar en las redes sociales y sitio web institucional - Habilitar un canal de intercambio con la ciudadanía de evaluación y mejoras al proceso institucional	1. Dirección General de Concursos 2. Dirección General de Tecnología de la Información y la Comunicación 3. Instituto Nacional de la Administración Pública del Paraguay 4. Dirección General de Asesoramiento Técnico a los OEE

MARÍA SANTACRUZ
Secretaría General
Secretaría de la Función Pública

Cristina Bogado
Ministra Secretaria Ejecutiva
Secretaría de la Función Pública

L.C. PEDRO MORERO
Director Interno
Dirección de Gestión y Desarrollo de las Personas
Secretaría de la Función Pública

ABOG. CÉSAR EDUARDO ALARCÓN
Director
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

Abog. Juan Agustín Sepa
Director General DGAT
Secretaría de la Función Pública

Gloria Benítez Jara
Directora General de Planificación y Monitoreo
Secretaría de la Función Pública

Juan Aguilera
Director General
TIC - SFP

Tatiana Mila Altamirano
Directora General de Concursos
Secretaría de la Función Pública

Edil González
DA INAPP

L.C. SILVIA CATHERINE NOREZ NOREZ
Directora General de Administración y Finanzas
Secretaría de la Función Pública

ABOG. MÁXIMO MEDINA CORONEL
Director General de Asuntos Jurídicos
Secretaría de la Función Pública



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

**GOBIERNO
NACIONAL**



Nº	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INDICADOR	MONITOREO	ACTIVIDADES	RESPONSABLES
		Central, que utilizan y aplican los sub-sistemas del SICCA. - % de gobernaciones que utilizan y aplican los sub-sistemas del SICCA. - Cantidad de solicitudes de Designación de Jueces Instructores			5. Dirección General de Asuntos Jurídicos
6	Establecer convenios y desarrollar alianzas	- Cantidad de convenios y alianzas establecidas - Cantidad de convenios analizados.	- Cuadro de mando integral - Seguimiento de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción	- Generar informes por cada ítem y socializar en las redes sociales y sitio web institucional - Habilitar un canal de intercambio con la ciudadanía de evaluación y mejoras al proceso institucional	1- Dirección General de Gabinete 2- Dirección General de Asuntos Jurídicos
	Contar con RRHH competentes en cantidad suficiente	- % de incremento en el plantel de profesionales de la SFP. - Nivel de formación del plantel de funcionarios permanentes, contratados y comisionados. - % de los subsistemas implementado y funcionando en la SFP	- Cuadro de mando integral - Seguimiento de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción	- Generar informes por cada ítem y socializar en las redes sociales y sitio web institucional - Habilitar un canal de intercambio con la ciudadanía de evaluación y mejoras al proceso institucional	1. Dirección de Gestión y Desarrollo de las Personas

SARA VILLACRUZ
Secretaría General
Secretaría de la Función Pública

Cristina Bogado
Ministra Secretaria Ejecutiva
Secretaría de la Función Pública

LIC. PEDRO NORBERTO SANTACRUZ
Director Interino
Dirección de Gestión y Desarrollo de las Personas
Secretaría de la Función Pública

ABOG. CESAR EDUARDO ALARCON
Director
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

ABOG. JUAN AGUILERA
Director General
TIC - SFP

Ing. Juan Aguilera
Director General
TIC - SFP

Tania Ma. Almada Santacruz
Dirección General de Concursos
Secretaría de la Función Pública

Edilberto
DO JNAPP

LIC. STYLA CARPENA NÚÑEZ
Directora General
Secretaría de la Función Pública
ABOG. MAYRA MEDINA CORONEL
Secretaría de la Función Pública
ABOG. MAYRA MEDINA CORONEL
Secretaría de la Función Pública



Secretaría de la
**FUNCION
PÚBLICA**

**GOBIERNO
NACIONAL**



Nº	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INDICADOR	MONITOREO	ACTIVIDADES	RESPONSABLES
8	Implementar mecanismos que garanticen la transparencia de la gestión institucional.	- Número de seguidores en las redes sociales - Número de interacción con la ciudadanía mediante las redes sociales - Número de consultas/ quejas y reclamos recepcionados en el correo institucional	- Cuadro de mando integral - Seguimiento de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción	- Generar informes por cada ítem y socializar en las redes sociales y sitio web institucional - Habilitar un canal de intercambio con la ciudadanía de evaluación y mejoras al proceso institucional	1. Dirección General de Comunicación Estratégica. 2. Dirección de Transparencia y Anticorrupción.
9	Cumplimiento de las normativas de Transparencia y disponibilización de la información de la SFP	- Grado de cumplimiento del MECIP - Grado de cumplimiento de incorporación de personas con discapacidad en el sector público. - Grado de cumplimiento de la Ley 5189/2014	- Cuadro de mando integral - Seguimiento de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción	- Generar informes por cada ítem y socializar en las redes sociales y sitio web institucional - Habilitar un canal de intercambio con la ciudadanía de evaluación y mejoras al proceso institucional	1. Dirección General de Comunicación Estratégica. 2. Dirección de Transparencia y Anticorrupción.
10	Generar mecanismos de participación ciudadana en la redición de cuentas y desarrollo de políticas en materia de gestión de	- Espacio de participación en línea que permita una comunicación con la ciudadanía	- Cuadro de mando integral - Seguimiento de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción	- Generar informes por cada ítem y socializar en las redes sociales y sitio web institucional - Habilitar un canal de intercambio con la ciudadanía de	1. Dirección de Transparencia y Anticorrupción 2. Dirección General de Comunicación Estratégica 3. Dirección General de Tecnología de la Información y la Comunicación

SARA SANTACRUZ
Secretaría General
Secretaría de la Función Pública

Cristina B...
Ministra Secretaría Ejecutiva
Secretaría de la Función Pública

LIC. PEDRO NORBERTO SANTACRUZ
Director Interino
Dirección de Gestión y Desarrollo de las Personas
Secretaría de la Función Pública

ARAC. CESAR EDUARDO MARCÓN
Director
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

Dr. Juan Aguilera
Director General
TIC - SFP

Ing. Juan Aguilera
Director General
TIC - SFP

Ing. María Almudena Santacruz
Dirección General de Concursos
Secretaría de la Función Pública

ABOG. MAXIMILIANO MEDINA CORONEL
Director General de Asuntos Jurídicos
Secretaría de la Función Pública

LE. SANTA CATALINA JUNEJA
Directora General de Asesoría Jurídica
Secretaría de la Función Pública

Edid bonales
D6 FNAPP



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

GOBIERNO
NACIONAL



Nº	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INDICADOR	MONITOREO	ACTIVIDADES	RESPONSABLES
	personas y desarrollo institucional			evaluación y mejoras al proceso institucional	
11	Ejecución del presupuesto conforme a las normas establecidas	- % de ejecución presupuestaria - % Adjudicaciones - % cumplimiento contractual	- Cuadro de mando integral - Seguimiento de la Unidad de Transparencia y Anticorrupción	- Generar informes por cada ítem y socializar en las redes sociales y sitio web institucional - Habilitar un canal de intercambio con la ciudadanía de evaluación y mejoras al proceso institucional	1. Dirección General de Administración y Finanzas
12	Control interno Cristina Bogado Ministra Secretaria Ejecutiva Secretaría de la Función Pública	- Plan Anual de Auditoría Interna - Grado del cumplimiento del MECIP	- Informes emitidos por la AGPE - Informe emitido por la CGR	- Generar informes por cada ítem y socializar en las redes sociales y sitio web institucional - Habilitar un canal de intercambio con la ciudadanía de evaluación y mejoras al proceso institucional	1. Dirección de Auditoría Interna Institucional 2. Coordinación MECIP

SARA MARTINEZ
Secretaría General
Secretaría de la Función Pública

Cristina Bogado
Ministra Secretaria Ejecutiva
Secretaría de la Función Pública

LIC. PEDRO MONSIELO SANTACRUZ
Director Interno
Dirección de Gestión y Desarrollo de las Personas
Secretaría de la Función Pública

ABOG. CÉSAR EDUARDO ALARCON
Director
Unidad de Transparencia y Anticorrupción

Juan Carlos Vera
Director General
Dirección General de Planificación y Monitoreo
Secretaría de la Función Pública

Gloria B. Benítez Jara
Directora General de Planificación y Monitoreo
Secretaría de la Función Pública

Ing. Juan Aguilera
Director General
TIC - SFP
Eduardo Gonzalez
DGINAPP

LIC. SILVIA CATERINE NUÑEZ NUÑEZ
Directora General
Dirección General de Concursos
Secretaría de la Función Pública

ABOG. MAXIMO MEDINA CORONEL
Director General de Asuntos Jurídicos
Secretaría de la Función Pública

LIC. SILVIA CATERINE NUÑEZ NUÑEZ
Directora General
Dirección General de Concursos
Secretaría de la Función Pública



Secretaría de la
**FUNCIÓN
PÚBLICA**

**GOBIERNO
NACIONAL**



Cronograma Ejercicio 2020

PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRO			INFORME ANUAL		
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre

Para establecer los plazos o fechas se tomará lo previsto para la implementación del Plan de Rendición de Cuentas será el establecido en forma general en el Decreto Nº 2.991 de fecha 06 de diciembre de 2019, con sus respectivos informes de aplicación, que son tres, además del informe final anual. Además, se tendrá en cuenta para la aplicación de los plazos, lo dispuesto por el Poder Ejecutivo referente a las medidas a ser adoptadas, teniendo en cuenta la Ley 6.524/2020, que Declara Estado de Emergencia en todo el Territorio de la República del Paraguay ante la Pandemia declarada por la Organización Mundial de la Salud a causa del Covid-19 o Coronavirus y se establecen medidas administrativas, fiscales y financieras, y los demás decretos que se sigan dictando en consecuencia.

Cristina Bogado
Ministra, Secretaría Ejecutiva
Secretaría de la Función Pública

ANDREA CHAMORRO
Directora General de Comunicación Estratégica
Secretaría de la Función Pública

Gloria Benítez
Directora General de Planificación y Monitoreo
Secretaría de la Función Pública

ABOG. CESAR EDUARDO
Director
Dirección de Transparencia y Anticorrupción

Ing. Juan Aguilera
Director General
TIC - SFP

PEDRO NORBERTO SANTACRUZ
Director Interino
Dirección de Gestión y Desarrollo de las Personas
Secretaría de la Función Pública

Tania Ma. Almida Santacruz
Dirección General de Concursos
Secretaría de la Función Pública

Abog. Cristian Vega C.
Director General D.G.A.T.

Lic. SILVIA CARPINÉ
Directora General
Dirección General de Asistencia y F.P. 2.28
Secretaría de la Función Pública

Edg. González
D.G. JNAPP

ABOG. MÁXIMO MEDINA CORONEL
Director General de Asuntos Jurídicos
Secretaría de la Función Pública

SARA SANTACRUZ
Secretaría General
Secretaría de la Función Pública