

ASOCIACIÓN DE AMIGOS PERSONAS DISCAPACITADAS
“NUEVA ESPERANZA CARAGUATAY”

Comisión Directiva

```
graph TD; A[Comisión Directiva] --> B[Coordinación Administrativa-Contable]; A --> C[Coordinación Misional];
```

Coordinación Administrativa-Contable

Procesamiento de documentos contables
Rendición de Cuentas
Gestión contable y tributaria
Confección de planillas e informes

Coordinación Misional

Organización de talleres y su logística
Organización de entregas de kits alimenticios y su logística
Organización de entregas de medicamentos, con sus recetas
Acompañamiento a beneficiarios en las diferentes áreas

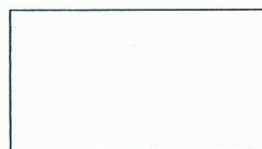
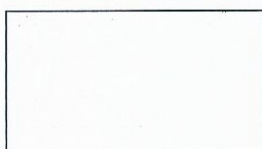


PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
Ministerio de Hacienda

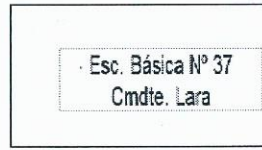
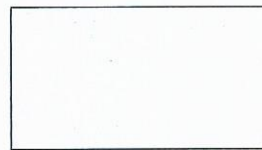
Anexo al Decreto N° 1092/2024

ANEXO B-01-01 H

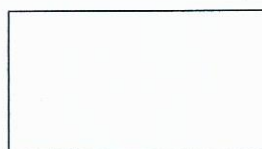
UBICACIÓN GEOGRÁFICA	
ENTIDADES SIN FINES DE LUCRO	
Nombre de la Entidad (1) :	Asociación de Amigos Personas Discapacitadas Nueva Esperanza Caraguatay
Domicilio Legal (2):	Pasaje Saguier c/Asunción N° 720-Caraguatay-Dpto. de Cordillera
Tipo de Sede ONG (3):	Administrativa ☒ Misional ☒
Teléfono ONG (4):	(0517) 222-685



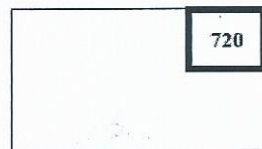
Mariscal López



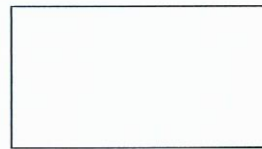
Pasaje Saguier



Cnel. Escurre



Asunción



REFERENCIAS (5): En esta sede se guardan los documentos de la Ong. Horario de Atención: Lun/Mie/Viernes de 08 a 12 hs. Los víveres, medicamentos entre otros, son entregados en la sede de la Ong. Los talleres también se desarrollan en este sede o de manera itinerante. Los horarios se estipulan conforme a disponibilidad de los beneficiarios.

La Entidad declara bajo Fé de Juramento que los datos consignados en el formulario son correctos y han sido confeccionados sin omitir dato alguno que deba contener, siendo fiel expresión de la verdad.



Firma, sello y aclaración de la máxima autoridad de la Entidad

- (1) Nombre de la Entidad : Registrar la Denominación completa de la Entidad.
- (2) Domicilio Legal: Declarar la dirección exacta donde actualmente desarrollan actividades. Indicar calles principales, transversales, número de casa.
- (3) Tipo de Actividades Desarrolladas: Marcar si en la sede declarada se desarrollan actividades del tipo administrativo, misional o ambos. En caso de realizar actividades en ubicaciones diferentes, presentar un (1) formulario por cada una de las mismas.
- (4) Teléfono: Consignar el número de teléfono de la dirección de la Entidad sin fines de Lucro declarada en el formulario,
- (5) Referencia: Detallar referencias que permitan facilitar el acceso a las direcciones declaradas, indicando el horario de atención tanto administrativo como misional