

**INFORME EJECUTIVO DE REALIZACIÓN DE VIAJES AL EXTERIOR**

1- Datos del Evento		
1	Denominación	III Seminario Internacional De IFAs
2	Organización	abiquifi (Asociación Brasileira de la Industria de Insumos Farmacéuticos) – FCEPHARMA
3	Objetivo	Discusión sobre la ampliación de la convergencia regulatoria y el aumento de la producción regional de IFAs
4	Fecha de realización	5 y 6 de diciembre de 2023
5	Lugar (ciudad/país)	San Pablo, Brasil
6	Lugar de hospedaje	A confirmar
2- Datos de la persona autorizada		
1	Nombres y Apellidos	Q.F. Diana Medina
2	Cédula de Identidad Civil n°	3.604.984
3	Cargo	Inspector de Buenas Practicas de Fabricación
4	Entidad/Dependencia donde presta servicios (Dirección/Departamento)	DINAVISA
3- Costos		
1	Fecha de salida y Fecha de retorno	A determinar
2	Costo de Pasaje	abiquifi
	Costo de Viático	abiquifi
4	Costo de refuerzo de viático	En caso necesario DINAVISA
5	Costo total del viaje	A determinar
4- Pertinencia		
1	Correspondencia entre el objetivo del evento y las funciones desempeñadas por el solicitante	El funcionario se desempeña como inspector de buenas prácticas de fabricación y control de plantas industriales farmacéuticas, es decir, realiza supervisiones técnicas de todo lo que forma parte del proceso productivo de medicamentos, desde materias primas hasta producto final, tanto a nivel nacional e internacional, por lo cual es de gran importancia poder participar en este seminario.
2	Carácter de la participación (p. ej.: expositor)	Participante
3	Resolución que autoriza el viaje	Resolución DINAVISA N.º 463 del 28 de noviembre de 2023.-
5- Información Complementaria		
	Adjuntar el programa de actividad del evento.	


**Qca. Fca. Diana Medina**  
 Dirección General de Inspección  
 Dirección Nacional de Vigilancia Sanitaria