



## Proyecto de Cooperación Triangular SFP - AGCID – USAID

TERCERA MISIÓN – del 2 al 6 mayo de 2016					
ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR	Nº Beneficiarios M/F	ENTREGABLES	OBJETIVOS
<p>1. Asistencia técnica: Capacitación (taller) dirigida técnicos de todas las áreas de la SFP.</p> <p>1.1 Modelo Global de Gestión de Personas.</p> <p>1.2 Buenas prácticas que favorecen la calidad y eficiencia en los procesos de Gestión de Personas.</p>	02/05 10:00 a 16:00	Propuesta: Hotel Granados Park	<p>1. Dirección G. de Asesoramiento Técnico a OEE.</p> <p>2. Dirección General de Concursos</p> <p>3. Dirección General de Asuntos Jurídicos.</p> <p>4. Dirección General de Comunicación Estratégica.</p>	<p>1. Notas técnicas.</p> <p>2. Materiales.</p> <p>3. Conclusiones.</p>	Compartir con los funcionarios de las diferentes áreas de la SFP las buenas prácticas en materia de Gestión de Personas y las experiencias exitosas de manera a hacer más eficiente al momento de asistir a los diferentes OEE y, de esa manera, paliar la escasa dotación de funcionarios. Concentrarnos en el rol de Ente Central Normativo delegando a la UGDP las tareas operativas de Gestión de Personas.
2. SICCA y concursabilidad. Revisión de los módulos relativos a Planificación y Selección para comparar la experiencia con el funcionamiento de los sistemas existentes en Chile. (Aspectos conceptuales Plataforma Integral como Sistema de Gestión).	03/05 8:00 a 12:00	INAPP	<p><u>Equipo SICCA</u></p> <p>1. Dirección General de Concurso.</p> <p>2. Dirección General de Asistencia Técnica a OEE.</p> <p>3. Dirección de Gestión de Personas.</p> <p>4. Dirección General de Asuntos Jurídicos.</p> <p>5. Dirección General de Gabinete.</p> <p>6. Dirección General de TIC.</p>	<p>1. Notas técnicas.</p> <p>2. Materiales.</p> <p>3. Conclusiones.</p>	Tener una visión más amplia sobre los módulos previstos a tratar en esta actividad y hacer un comparativo del funcionamiento de dichos módulos en Chile, siempre tendiente a mejorar la gestión de la SFP y la ampliación en la implementación del Portal Paraguay Concurso.
3. Revisión de la Estrategia de orientación de la gestión del Desempeño.	03/05 13:30 a 15:30	INAPP	<p>1. Dirección General de Asesoramiento Técnico a OEE.</p> <p>2. Dirección de Gestión de Personas.</p> <p>Dirección General de Concursos.</p>	<p>1. Notas técnicas.</p> <p>2. Materiales.</p> <p>3. Conclusiones.</p>	Contar con referencias en relación a estrategias de orientación de la Gestión de Desempeño orientada a alinear la conducta de los Servidores Públicos a los objetivos



### TERCERA MISIÓN – del 2 al 6 mayo de 2016

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR	Nº Beneficiarios M/F	ENTREGABLES	OBJETIVOS
					y metas institucionales. Detectar brechas que permitan trabajar en un proceso de mejora continua.
4. Taller con UGDP de los OEE. 4.1 Modelos de Unidades de Gestión de Personas. 4.2 Buenas prácticas que favorecen la calidad y eficiencia de Gestión de Personas. 4.3 Aspectos importantes sobre concursabilidad.	04/05  8:00 a 13:00	Hotel Granados	Aproximadamente, 150 personas representantes de las diferentes UGDP de los OEE, considerando las instituciones priorizadas por el Programa de Gobernabilidad y Democracia de USAID.	1. Notas técnicas. 2. Presentación desarrollada. 3. Conclusiones.	Fortalecer las áreas de Gestión de Personas por medio de talleres, en los cuales se presentan experiencias internacionales, a fin de: Instalar la modalidad de trabajo en red entre las UGDP para lograr eficiencia en la implementación de Políticas de Gestión de Personas y de esa forma consolidar la implementación de la Carrera del Servicio Civil.
5. Revisión de la Estrategia del trabajo del INAPP como ente rector de las capacitaciones públicas	04/05  14:00 a 16:30	INAPP	Equipo SICCA – Técnicos del INAPP.	1. Notas técnicas. 2. Presentación desarrollada. 3. Conclusiones.	Fortalecer al INAPP y sostener el proceso de profesionalización de la Función Pública, de tal forma que cuente con las estrategias y experiencias de otros países y lograr realmente el protagonismo de la formación y capacitación en el Estado.
6. Cerrar la Revisión del manual de Concursabilidad	05/05  08:00 a 12:00	INAPP	<u>Equipo SICCA</u> 1. Dirección General de Concurso. 2. Dirección General de Asistencia Técnica a OEE. 3. Dirección de Gestión de Personas. 4. Dirección General de Asuntos Jurídicos. 5. Dirección General de Gabinete. 6. Dirección General de TIC.	1. Notas técnicas. 2. Materiales. 3. Conclusiones.	Contar con un Manual de Concursabilidad actualizado conforme a las normativas actuales vigentes, que sirva para facilitar el trabajo de los OEE, además del uso del tiempo en atención por parte de la SFP.



<b>TERCERA MISIÓN – del 2 al 6 mayo de 2016</b>					
<b>ACTIVIDAD</b>	<b>FECHA</b>	<b>LUGAR</b>	<b>Nº Beneficiarios M/F</b>	<b>ENTREGABLES</b>	<b>OBJETIVOS</b>
7. Esquema para elaboración de un Manual de Inducción.	05/05 14:00 a 16:30	INAPP	<u>Equipo SICCA</u> 1. Dirección General de Concurso. 2. Dirección General de Asistencia Técnica a OEE. 3. Dirección de Gestión de Personas. 4. Dirección General de Asuntos Jurídicos. 5. Dirección General de Gabinete. 6. Dirección General de TIC.	1. Definición de las características del Manual de Inducción y esquema general del índice del documento.  2. Materiales. 3. Conclusiones.	Trabajar en un esquema para contar con un Manual de Inducción.
8. Jornada de trabajo con las contrapartes de la SFP. Elaboración de conclusiones y agenda provisoria para las siguientes misiones. (Visita a Chile, entre otras).	06/05 08:00 a 12:00	Sede 1	1. Ministro. 2. DG Gabinete. 3. CEAMSO. 4. USAID.	1. Informe preliminar.  2. Agenda de actividades.	Programar el perfil de los funcionarios de la SFP y de las UGDP que participarán de la visita a Chile. Revisión del diseño original del proyecto y definir su continuidad, clarificando el alcance de la Cooperación actual y la posibilidad de continuar con por lo menos un año más de financiamiento para la asistencia técnica.

Notas:

- En todas las actividades está prevista la participación de Técnicos de USAID/CEAMSO.
- Se programarán entrevistas con medios de comunicación (impresos, radiales y televisivos) para difundir las actividades de la Cooperación Triangular.