



JORNADA TALLER

“Herramientas para la Gestión y el Desarrollo de las Personas en la
Administración Pública”

-Modalidad virtual-

PANEL 3: PROCESOS DE SELECCIÓN PARA INGRESO Y PROMOCIÓN EN LA FUNCIÓN PÚBLICA

12/04/2023



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

 **GOBIERNO
NACIONAL**



Expositoras:

- Requerimientos para homologación de perfiles
- Etapas del monitoreo para la certificación del Debido Proceso
- Formalidades para el registro en el Portal Unico de Empleo Público (PUEP)



Griselda Cazal,
Jefa del Dpto. de Organización
de Puestos de Trabajo



Lissa Barria,
Jefa del Dpto. de Gestión de
Procesos Evaluativos



Laura Cabaña,
Profesional



Liz Román,
Jefa del Dpto. de Gestión del Empleo





Requerimiento para homologación de perfiles



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

 **GOBIERNO
NACIONAL**



RESOLUCIÓN N° 93/2023

Establece el reglamento y los instrumentos técnicos a ser aplicados en los procesos de selección por concursos en los Organismos y Entidades del Estado para el ejercicio fiscal 2023



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

 **GOBIERNO
NACIONAL**



Gestiones previas al inicio del Concurso

Planificación de las Necesidades de Dotación por Concurso

Formulario

Nombre del OEE

a) Informaciones generales:

a.1) Cantidad de Funcionarios (nombrados):

a.2) Cantidad de Funcionarios (contratados):

TOTAL GENERAL:

a.1.1) Cantidad de Funcionarias/os con Discapacidad (nombradas/os):

a.2.1) Cantidad de Funcionarias/os con Discapacidad (contratadas/os):

a.1.2) Cantidad de Funcionarias/os perteneciente a Población Indígena (nombradas/os):

a.2.2) Cantidad de Funcionarias/os perteneciente a Población Indígena (contratadas/os):

TOTAL GRUPO DE INCLUSIÓN LABORAL:

b) Vacancias (permanentes o temporales) reservadas para Concursos, según normativas vigentes:

b.1) Detalle de cargos vacantes en el Anexo del Personal 2023:

Nro.	Cargo	Categoría	Cantidad	Monto del Salario	Origen de la Vacancia	Tipo de Concurso	Destinatarios
1					Elija un elemento.	Elija un elemento.	Elija un elemento.

(no incluye Fondo de Recategorización Salarial):



b.2) Detalle de cupos para contratación en el Ejercicio Fiscal 2023:

Nro.	Objeto de Gasto	Cantidad	Monto del Salario	Origen del cupo.	Tipo de Concurso	Destinatarios	Grupo (sólo para CM Simplificado)
1	Elija un elemento.			Elija un elemento.	Elija un elemento.	Elija un elemento.	Elija un elemento.



Secretaría de la
**FUNCIÓN
PÚBLICA**

**GOBIERNO
NACIONAL**



Requerimientos para homologación de instrumento

De la solicitud de Homologación de Perfiles, Matrices y Bases y Condiciones

- ✓ La Nota de solicitud de Homologación deberá seguir el modelo establecido en el Manual de Concursos, por lo que deberá contar con los siguientes datos: puesto, tipo de concurso, justificación en caso de que se trate de la modalidad Ad Referéndum, detalles de la vacancia y correo electrónico de contacto.



Buenas Prácticas ✓

Modelo de solicitud de homologación de perfiles y matrices de evaluación

MODELO DE SOLICITUD DE HOMOLOGACIÓN DE PERFILES Y MATRICES DE EVALUACIÓN

SEÑOR/A MINISTRO/A:

Tengo el honor de dirigirme a su Excelencia, con el objeto de solicitar, la homologación de perfiles y matrices de evaluación para llamado a Concurso Público de Oposición para cubrir cargos vacantes de esta Institución, siguiendo con la Planificación de Necesidades de Dotación presentada, según el detalle siguiente:

DENOMINACIÓN DEL PUESTO	VACANCIA	CATEGORÍA	SALARIO	OBJETO DEL GASTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Se adjunta en formato digital (CD), respaldo de cumplimiento de las Gestiones Previas previstas en el Art. 16 del Reglamento de Selección, así mismo se declara al correo institucional usuario@Institución.gov.py para la notificación electrónica de la homologación correspondiente.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para saludarle a Vuestra Excelencia, con mi distinguida consideración.

Malas Prácticas ✗

Asunción, 24 de febrero de 2023.

Señora Ministra:

Tengo el honor de dirigirme a Vuestra Excelencia, a fin de solicitar la homologación de perfiles, en virtud a la programación para la realización del Concurso de Méritos Simplificado, a efectos de dar cumplimiento a lo establecido en las normativas vigentes para tal efecto.

La peticionado refiere a dar continuidad a los lineamientos establecidos para la homologación del perfil y otros trámites vinculados para la realización del Concurso citado más arriba.

Al respecto, se remite en formato digital; Organigrama Institucional, manual de funciones y perfiles de puestos y cargos vigentes, así como también resolución de conformación de la comisión de selección, propuesta de perfiles y matrices en formato editable. En cuanto a la matriz de requerimientos por niveles o categorías, se tendrá en cuenta lo establecido en el anexo – instrumentos técnicos, inciso a) matriz de requerimientos – personal contratado de la Resolución SFP N° 12672.022.

Los correos de contacto para las gestiones pertinentes son:

Sin otro particular, hago propicia la ocasión, para saludar a Vuestra Excelencia con mi más alta estima y consideración.



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

GOBIERNO
NACIONAL



Requerimientos para homologación de instrumento

De la solicitud de Homologación de Perfiles, Matrices y Bases y Condiciones

- ✓ Organigrama con Resolución de aprobación
- ✓ Autorizaciones para el uso de vacancias o cupos
- ✓ Manual de Funciones y Perfiles de Puestos y Cargos vigente
- ✓ Resolución de conformación de la Comisión de Selección
- ✓ Propuesta de Perfiles y matrices editable
- ✓ Documentos de gestiones previas previstos en las disposiciones específicas según el tipo de Concurso





Homologación de Perfiles

[Modelo. Resolución de Conformación de Comisión de Selección](#)

[Modelo. Perfil COII](#)

[Modelo. Perfil CPO](#)

[Modelo. Perfil PcD](#)



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

**GOBIERNO
NACIONAL**



TEMA

Formalidades para el registro en el Portal Único de Empleo Público



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

**GOBIERNO
NACIONAL**



Formalidad para los registros documentales en el Portal Paraguay Concurso:

- El correo habilitado es: sicca@sfp.gov.py.
- Las documentaciones no deberán sobrepasar el tamaño de 3 MB.
Ejemplo: Acta N° 3 Acta N° 3 parte 1/2 Acta N° 3 parte 2/2
- La tramitación de pedidos de publicación se realizará considerando:
 - **Orden de llegada.** El tiempo de revisión para la publicación será de entre 1 a 7 días hábiles.
En caso de recibir observaciones y realicen la rectificación o la ratificación dentro de los 3 días hábiles se dará prioridad de atención a dicha comunicación frente a nuevas solicitudes.
- El plazo de verificación, no forma parte del plazo total de ejecución del concurso.





Formalidad para los registros documentales en el Portal Paraguay Concursa:

Desde la publicación hasta la finalización.

Incorrecta 

Buenas Prácticas 


Enviar

De - lroman@sfp.gov.py

Para... sicca@sfp.gov.py

CC...

Asunto: Publicación

Adjunto:  31 02 2023 5 MB

Buen Día

Por el presente correo se solicita la publicación



Enviar

De - lroman@sfp.gov.py

Para... sicca@sfp.gov.py

CC...

Asunto: Publicación Inicio de Llamado CM-SFP

Adjunto:  Acta N° 6.pdf 2 MB -  FORMATO_PARA_PRE... 29 KB

Buen Día

Por el presente correo se solicita la publicación conforme al siguiente detalle :

TIPO DE CONCURSO: MERITOS SIMPLIFICADO

DENOMINACIÓN DE LOS PUESTOS: OG 145 HONORARIOS PROFESIONALES Y OG 144 JORNALES

MOTIVO DE CORREO: Inicio de Llamado

DETALLE DE LAS DOCUMENTACIONES REMITIDAS: Acta N° 06, Formulario de Postulación.

Atentamente

RÓDNEY ABELARDO CANO VILLALBA

Director de Gestión y Desarrollo de las Personas
Teléf: (021) 446 046
www.sfp.gov.py
Iturbe N° 823 Esq. Fulgencio R. Moreno
Asunción - Paraguay



FUNCIÓN PÚBLICA

GOBIERNO NACIONAL



Inicio del llamado a Concurso:

-Deberán remitir

- Acta de la Comisión de Selección: detalle para la postulación, metodología para la recepción, plazo, horario, contacto para aclaraciones y cualquier información relevante.
- Formulario de postulación o link.
- Planillas:
 - Desprecarización Laboral: La Planilla de Certificación de Antigüedad
 - Méritos Simplificado: Planilla de Certificación de beneficiarios.
 - Recategorización Salarial: Planilla de Beneficiarios.



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

 GOBIERNO
NACIONAL



Lista de Admitidos y No Admitidos: :

-Deberán remitir

Acta de la Comisión de Selección:

- Plazos: Atención de consultas o reclamos (2 días hábiles de publicación para consultas y/o reclamos), la metodología, lugar, fecha).

- Convocatorias: Reunión Informativa, Evaluación curricular (48 hs como mínimo) posterior a la Reunión informativa, Evaluación de conocimientos, entrevistas.

-Bibliografía

- Planillas
 - Lista de Admitidos y No Admitidos.
 - Planilla de Inserción SICCA- formato csv o excel.



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

 **GOBIERNO
NACIONAL**



Formato Lista de Admitidos y No Admitidos

- Concurso Público de Oposición
- Concurso de Méritos.
- Concurso de Oposición Interno Institucional e Interinstitucional.

LOGO DE LA INSTITUCION

LISTA DE ADMITIDOS Y NO ADMITIDOS

OEE: _____
PUESTO: _____

NRO.	CODIGO DE POSTULACIÓN	CUMPLE/ NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
1	La reserva de identidad		
2			
3			

Favor ordenar primero por los postulantes que cumplen y luego los que no cumplen

- Desprecarización
- Méritos Simplificado
- Recategorización Salarial

LOGO DE LA INSTITUCION

LISTA DE ADMITIDOS Y NO ADMITIDOS

OEE: _____
PUESTO: _____

NRO.	CEDULA DE IDENTIDAD	CUMPLE/ NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
1	Identificar por N° C.I.		
2			
3			

Favor ordenar primero por los postulantes que cumplen y luego los que no cumplen



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

**GOBIERNO
NACIONAL**



Formato Planilla de Inserción SICCA

CI	CODIGO	NOMBRES	APELLIDOS	PARAGUAYO	PAIS	SEXO	GRUPO	ADMITIDO
5216400	CE112	MARIELA ROSSANA	PEREZ	SI	PARAGUAY	F	0	SI
2198876	CE058	CARMEN NATALIA	MACHUCA	SI	PARAGUAY	F	0	SI
8220629	CE056	LUIS MARIA	CHAPARRO	SI	PARAGUAY	M	0	SI
7778615	CE039	MARINA	VON POLESKY	SI	PARAGUAY	F	0	SI
9642952	CE098	RUTH CAROLINA	DUARTE	SI	PARAGUAY	F	0	SI
2575097	CE049	ZARA ELIZABETH	GONZALEZ	SI	PARAGUAY	F	0	SI
6158192	CE008	GERVASIA	FERNANDEZ	SI	PARAGUAY	F	0	SI
3578073	CE108	ROSANA	CANDIA	SI	PARAGUAY	F	0	NO
4628566	CE034	LEYDY DAHIANA	DA SILVA	SI	PARAGUAY	F	0	NO

REFERENCIAS	
Item	Descripción/ Variables
CI	<i>Sin puntos.</i>
CODIGO	<i>Código de postulante/CIN^o (sin puntos)</i>
NOMBRES	<i>En mayúscula y sin acento.</i>
APELLIDOS	<i>En mayúscula y sin acento.</i>
GRUPO	<i>0: No aplica 1: Persona con Discapacidad 2: Comunidad Indígena</i>





Matriz detallada de Resultados y Lista de Preseleccionados o Lista Final

-Deberán remitir



- Acta de la Comisión de Selección:
 - Tener en cuenta los Plazos de publicación y tachas y reclamos(2 días hábiles de publicación al día siguiente hábil inicio de los 5 días hábiles de tachas y reclamos).
 - Tener en cuenta la presentación documental dependiendo del tipo de concurso, la cual debe ser durante los 5 días hábiles de tachas y reclamos(modalidad, lugar, horario)
 - Tener en cuenta si la matriz y lista final tiene reclamos la CS deberá detallar en el acta el código o CI del postulante con la consulta o reclamo presentada y la decisión adoptada por la CS(rectificación o ratificación del puntaje).
 - Si la matriz y lista final se rectifica, tener en cuenta los 2 días hábiles de plazo para que los postulantes afectados por la rectificación realicen sus consultas y/o reclamos.(todas las veces que la planilla sufra rectificación se deberá realizar el mismo procedimiento hasta que la planilla no tenga rectificaciones).

Planillas

- Matriz detallada y Lista Final Orden de Méritos / Lista de Preseleccionados(terna)



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

**GOBIERNO
NACIONAL**



Matriz Detallada- formato deben de realizar en base al perfil homologado

MATRIZ DETALLADA DE PUNTAJES RECTIFICADA - CARGO TÉCNICO I

		EVALUACIÓN CURRICULAR - RECTIFICADA											
		FORMACIÓN ACADÉMICA			EXPERIENCIA LABORAL								
ORDEN	CODIGO	Formación para Agente Penitenciario/Agente Escorialista más Profesional Universitario 13 PUNTOS	Formación para Agente Penitenciario/Agente Educador más Estudiante Universitario 14 PUNTOS	Formación para Agente Penitenciario/Agente Educador 13 PUNTOS	2 años: 07 puntos; de 3 años a 5 años: 06 puntos; de 7 años a 10 años: 09 puntos; de 11 años a 15 años: 12 puntos; de 15 años a 18 años: 15 puntos; ESPECÍFICA: 15 PUNTOS	4 años: 10 puntos; 5 años a 5 años: 11 meses: 9 puntos; 4 años a 4 años: 11 meses: 9 puntos; 3 años a 3 años: 11 meses: 7 puntos; 2 años a 2 años: 11 meses: 5 puntos; 1 año a 1 año: 11 meses: 5 puntos; 1 mes a 1 mes: 4 puntos; Menos de 1 mes: 3 puntos; Sin experiencia: 0 GENERAL: 10 PUNTOS	EVENTOS DE CAPACITACIONES HASTA 10 PUNTOS	EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO HASTA 5 PUNTOS	ANTECEDENTE DISCIPLINARIO HASTA 5 PUNTOS	EXAMEN DE CONOCIMIENTOS: hasta 40 puntos	TOTAL DE PUNTOS 100 PUNTOS	CRITERIOS DE DESEMPEÑO	
1	ER3KK	15,0	-	-	15,0	10,0	10,0	5,0	5,0	40,0	100,0	Más años de vinculación en la institución	
2	NZSBL	15,0	-	-	15,0	10,0	10,0	5,0	5,0	40,0	100,0		
3	JMUM1	15,0	-	-	15,0	10,0	10,0	5,0	4,0	40,0	99,0	Más puntos en Examen de Conocimiento	
4	97M74	15,0	-	-	15,0	10,0	10,0	5,0	5,0	39,0	99,0	Más años de vinculación en la institución	
5	Q6BLS	15,0	-	-	15,0	10,0	10,0	5,0	5,0	39,0	99,0		
6	2VDEF	15,0	-	-	15,0	10,0	10,0	5,0	5,0	38,0	98,0	Más años de vinculación en la institución	
7	YR2J1	15,0	-	-	15,0	10,0	10,0	5,0	5,0	38,0	98,0		





Formato Lista Final Orden de Méritos

- Concurso Público de Oposición
- Concurso de Méritos.
- Concurso de Oposición Interno Institucional e Interinstitucional.

LOGO DE LA INSTITUCIÓN

LISTA FINAL (ORDEN DE MERITOS)

OEE: _____
PUESTO: _____

NRO.	CODIGO DE POSTULACIÓN	PUNTAJE TOTAL
1	La reserva de identidad	
2		
3		

Orden en forma descendente (mayor a menor). Tener en cuenta en caso de aplicación de criterio de desempate

Todos los postulantes que aprobaron el porcentaje total minino exigido

- Desprecarización
- Méritos Simplificado
- Recategorización Salarial

LOGO DE LA INSTITUCIÓN

LISTA FINAL (ORDEN DE MERITOS)

OEE: _____
PUESTO: _____

NRO.	CEDULA DE IDENTIDAD	PUNTAJE TOTAL
1	Identificar por N° C.I.	
2		
3		

Orden en forma descendente (mayor a menor). Tener en cuenta en caso de aplicación de criterio de desempate



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

**GOBIERNO
NACIONAL**



Formato Lista de Preseleccionados

LOGO DE LA INSTITUCIÓN

LISTA DE PRESELECCIONADOS

OEE: _____
PUESTO: _____

TERNADOS

NRO.	CODIGO DE POSTULACIÓN	PUNTAJE
1		
2	La reserva de identidad	
3		

Orden en forma descendente (mayor a menor). Tener en cuenta en caso de aplicación de criterio de desempate

Integrada postulantes
aprobados para la siguiente
etapa (entrevista con la
MAI).



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

**GOBIERNO
NACIONAL**



Para los Concursos con liberación de categorías o posibilidad de adjudicaciones en varios cargos o puestos:

Confirmada la Lista Final, la C.S. deberá elaborar un Informe Técnico preliminar, con el detalle de la posible distribución de categorías vacantes concursadas y liberadas según aplique, de conformidad a las bases y condiciones del llamado.

-Deberán remitir

- Acta de Cierre de Tachas y Reclamos
- Informe Técnico preliminar

Planilla

- Aplicación de adjudicación de categorías concursadas y liberadas(Escalera).





Formato Aplicación de Escalera

N°	CODIGO	CEDULA	NOMBRE Y APELLIDO	TOTAL DE PUNTOS	SALARIO /CATEG. ACTUAL/DENOMINACION/FF	OBSERVACION (SELECCIONADO, ELEGIBLE, RENUNCIA,ETC)	SALARIO ADJUDICADO(CATEGORIA, DENOMINACION,FF)	OBSERVACIÓN:CATEGORIA CONCURSADA O LIBERADA(DATOS DE LA CATEGORIA Y CODIGO DE POSTULANTE)

CEDULA	NOMBRE	APELLIDO	TOTAL DE PUNTOS	SALARIO CATEG. ACTUAL DENOMINACION FF			OBSERVACION (SELECCIONADO, ELEGIBLE, RENUNCIA ETC)	SALARIO ADJUDICADO (CAT. ACTUAL DENOMINACION, FF)			OBSERVACIÓN: CATEGORIA CONCURSADA O LIBERADA (DATOS DE LA CATEGORIA Y CODIGO DE POSTULANTE)		
3523791	SAUL EVER	AGOSTINI CUENCA	97,75	5.199.300	K47	JEFE DE DEPARTAMENTO I	30				Categ. Superior a la asignada (G14-4.299.200)		
4972145	NILDA AZUCENA	ROMERA	97,00	3.236.500	K23	ASISTENTE TECNICO II	30	SELECCIONADO	4.269.200	G14	ASISTENTE TECNICO I	30	Categ. Liberada por el Código ANO-506742 del Perfil Asesor
2858425	MARIA ELIZABETH	TRINIDAD ARZAMENDIA	96,75	2.652.100	H45	AUXILIAR DE SERVICIOS	30	SELECCIONADO	3.377.700	H51	AUXILIAR DE SERVICIOS	30	Categ. Liberada por el Código IL2-652011 del Perfil Profesional
2955541	OSCAR	AGUERO CABALLERO	96,75	2.652.100	H45	AUXILIAR DE SERVICIOS	30	SELECCIONADO	3.236.500	K23	ASISTENTE TECNICO II	30	Categ. Liberada por el Código ILO-395245 del Perfil Técnico
1125202	CARLOS ANIBAL	CHIRIANI CANDIA	96,00	7.480.000	R15	SUB GERENTE	30						Categ. Superior a la ultima asignada
3673659	ANA LEA	SANCHEZ RUIZ DIAZ	96,00	2.652.100	H45	AUXILIAR DE SERVICIOS	30	SELECCIONADO	3.141.700	H46	AUXILIAR DE SERVICIOS	30	Adjudicado Categ. Liberada por el Código ARS-677405 de Perfil Profesional
664757	ABILIO FISCHER	DOMINGUEZ VAZQUEZ	95,75	7.480.000	R15	SUB GERENTE	30						Categ. Superior a la ultima asignada





Cuando la modalidad es por terna

La CS deberá remitir un Informe técnico a la MAI (Máxima Autoridad Institucional) el cual deberá contar con el detalle curricular como elementos positivos y negativos de los preseleccionados, así como cualquier información adicional de relevancia que pudiera ser considerada para la entrevista final de Selección. Este Informe Técnico no será publicado, debido a la reserva de identidad vigente en esta etapa del proceso.





Lista Seleccionados y Elegibles:

-Deberán remitir

- Acta de la Comisión de Selección:
- Planillas
 - Lista Seleccionados y elegibles
- Informe Técnico Final para ambas modalidades: Orden de méritos y terna.



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

**GOBIERNO
NACIONAL**



Formato Lista de Seleccionados

LOGO DE LA INSTITUCIÓN

LISTA DE SELECCIONADOS Y ELEGIBLES

OEE: _____

PUESTO: _____

N°	Código de Postulación	C.I. Nro.	Nombres y Apellidos	Puntaje Final	Resultado Final(Seleccionado/Elegible)	Identificación del Objeto de Gasto/Rubro	Monto del Salario-Categoría-Denominación
1	CADDO31	3,202,510	VIRGINIA LIMPRICH HAISEMAN	91,25	Seleccionado	111 - Sueldos	7.700.000 - C5I- Auditor
2							
3							



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA


**GOBIERNO
NACIONAL**





Formato Planilla de Inserción SICCA

PLANILLA DE INSERCIÓN DE DATOS EN EL SICCA

CI	CODIGO	NOMBRES	APELLIDOS	PARAGUAYO	PAIS	SEXO	GRUPO	ADMITIDO	PUNTAJE	RESULTADO	SALARIO_ADJUDICADO	MOTIVO_EXCLUSION	ID_CONCURSO	NRO_CDP	ANHO_CDP
5216400	CE112	MARIELA ROSSANA	PEREZ	SI	PARAGUAY	F	0	SI	90.85	S	3108050		8336	81	2021
2198876	CE058	CARMEN NATALIA	MACHUCA	SI	PARAGUAY	F	0	SI	89.95	E	0		8336	81	2021
8220829	CE058	LUIS MARIA	CHAPARRO	SI	PARAGUAY	M	0	SI	85.3	E	0		8336	81	2021
7778615	CE039	MARINA	VON POLESKY	SI	PARAGUAY	F	0	SI	83.75	E	0		8336	81	2021
9842952	CE098	RUTH CAROLINA	DUARTE	SI	PARAGUAY	F	0	SI	81.6	E	0		8336	81	2021
2575097	CE049	ZARA ELIZABETH	GONZALEZ	SI	PARAGUAY	F	0	SI	70.85	E	0		8336	81	2021
6158192	CE008	GERVASIA	FERNANDEZ	SI	PARAGUAY	F	0	SI	65.9	Ex	0	A	8336	81	2021
3578073	CE108	ROSANA	CANDIA	SI	PARAGUAY	F	0	NO	0	Ex	0	D	8336	81	2021
4628566	CE034	LEYDY DAHIANA	DA SILVA	SI	PARAGUAY	F	0	NO	0	Ex	0	D	8336	81	2021

 Deberán remitir toda la información para la publicación de la Lista de admitidos y no admitidos.

  Deberán remitir toda la información para la publicación de la Resolución de Conclusión. El listado deberá estar ordenado primero por los seleccionados, elegibles y por último los excluidos y no admitidos.





Emisión del Certificado del Debido Proceso.

-Deberán remitir

- La nota de solicitud deberá contener el inventario de documentos generados en el proceso de selección.
- Anexo deberán remitir en Formato digital, la Resolución de Conclusión del proceso de Selección y cualquier otro documento generado e inventariado que no han remitido a la SFP como respaldo documental de una etapa.

Ingresada y admitida una denuncia en la Secretaría de la Función Pública, se tendrá por suspendido el análisis de monitoreo del cumplimiento de forma del debido proceso para la expedición del Certificado, el cual se reanudará conforme a las resultas de la denuncia presentada.



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

 GOBIERNO
NACIONAL



Emisión del Certificado del Debido Proceso

La nota de solicitud

DN N° _____ Fernando de la Mora, 30 de marzo de 2023

Señora Ministra

Tengo el honor de dirigirme a Vuestra Excelencia, en referencia al Concurso de Méritos Simplificado 2022 del personal, a fin de solicitar sus buenos oficios para contar con la Certificación del Debido Proceso, que concluyó en fecha 28 de marzo de 2023 con la publicación de la Lista de Seleccionados.

En atención a lo dispuesto en la Resolución SFP N° 126/2022, en su Capítulo IV-03, se adjunta a la presente, los antecedentes documentales de selección, en formato digital (pdf), de acuerdo al siguiente detalle:

1. Actas y sus anexos
 - 1.1 Acta N° 1 - Análisis de Perfiles
 - 1.2 Acta N° 1 - Anexo Perfil 141 para homologar
 - 1.3 Acta N° 1 - Anexo Perfil 144 para homologar
 - 1.4 Acta N° 1 - Anexo Perfil 145 para homologar
 - 1.5 Acta N° 1 - Anexo Res 1778_2022 Llamado a Concurso
 - 1.6 Acta N° 2 - Anexo IT DOPT N° 090_2022 INE
 - 1.7 Acta N° 2 - Anexo Planilla de Beneficiarios OG 141
 - 1.8 Acta N° 2 - Anexo Planilla de Beneficiarios OG 144
 - 1.9 Acta N° 2 - Anexo Planilla de Beneficiarios OG 145
 - 1.10 Acta N° 2 - Anexo RES 574.22 HPyM INE
 - 1.11 Acta N° 2 - Apertura de Concurso
 - 1.12 Acta N° 3 - Cierre de Postulaciones
 - 1.13 Acta N° 4 - Anexo Bibliografía
 - 1.14 Acta N° 4 - Anexo Cronograma
 - 1.15 Acta N° 4 - Anexo Lista de Admitidos - 141
 - 1.16 Acta N° 4 - Anexo Lista de Admitidos - 144
 - 1.17 Acta N° 4 - Anexo Lista de Admitidos - 145
 - 1.18 Acta N° 4 - Lista de Admitidos y Cronograma
 - 1.19 Acta N° 5 - Reunión Informativa.
 - 1.20 Acta N° 6 - Cierre del Periodo de Consultas o Reclamos
 - 1.21 Acta N° 7 - Anexo Matriz de Evaluación Curricular OG 141
 - 1.22 Acta N° 7 - Anexo Matriz de Evaluación Curricular OG 144
 - 1.23 Acta N° 7 - Anexo Matriz de Evaluación Curricular OG 145
 - 1.24 Acta N° 7 - Evaluación Curricular
 - 1.25 Acta N° 8 - Anexo Matriz Detallada - 141

- 1.34 Acta N° 2023_02 - Anexo Informe Técnico
- 1.35 Acta N° 2023_02 - Anexo Lista de Seleccionados OG 141
- 1.36 Acta N° 2023_02 - Anexo Lista de Seleccionados OG 144
- 1.37 Acta N° 2023_02 - Anexo Lista de Seleccionados OG 145
- 1.38 Acta N° 2023_02 - Anexo Res 374_2023 Conclusión del Llamado
- 1.39 Acta N° 2023_02 - Lista de Seleccionados

2. Notas

- 2.1 Nota INE/DN N° 107/2023 a SFP, solicitud prórroga, Exp. 793/2023
- 2.2 Nota INE/DN N° 2640/2022 a SFP, solicitud homologación, Exp. 5131/2022
- 2.3 Nota PR_SFP N° 3180/2022, homologación de perfil.

A los efectos de la formalización de la notificación de esta solicitud se declara como correo principal: _____ y como alterno: _____





Finalizados

Finalización de los Concursos

-Deberán remitir

- El proceso será finalizado con la publicación de la Resolución de Conclusión y adjudicación de Puestos y el Certificado del Debido Proceso o Informe Negativo.
- La UGDP deberá solicitar la publicación de tales documentos, una vez notificada las certificaciones emitidas, o cuando se presente por Nota oficial la Resolución de Cancelación o Declaración Desierta.



Secretaría de la
FUNCIÓN
PÚBLICA

**GOBIERNO
NACIONAL**