



B-16-04 - Informe Cualitativo - Año 2021

Institución: Secretaría de la Función Pública

Línea de Acción: Instalación e implementación de módulos del SICCA

Acción: Expansión de OEE que instalan e implementan los distintos módulos/subsistemas del SICCA (Selección, remuneración, jurídico, entre otros)

Periodo: Segundo Semestre 2021

Gestiones Realizadas: • Mantenimiento correctivo de los módulos del SICCA; • Socialización y sensibilización, respecto a algunos aspectos técnicos, especialmente del módulo de remuneraciones, con los referentes de las Unidades Operativas del SICCA en los OEE y el cronograma legal establecido en el Decreto Reglamentario de Presupuesto N° 4780/2021; • Incorporación de nuevos usuarios del sistema; • Asistencia técnica a los OEE, para la implementación de los subsistemas del SICCA; • Habilitación de nuevos usuarios del Sistema, atendiendo las nuevas administraciones municipales; • Capacitación de nuevos usuarios del Sistema

Principales Logros Alcanzados: - Registro y asistencia de nuevas instituciones y habilitación de nuevos usuarios del SICCA (UOSICCA); - Asistencia permanente a los usuarios de los distintos módulos/subsistemas del SICCA, de 406 OEE que han utilizado alguno de los módulos; - Gestión de procesos e informaciones a través de los diferentes módulos del SICCA (conforme al listado que se adjunta como Anexo).

Dificultades y Lecciones aprendidas: Dificultades: o Limitada disponibilidad presupuestaria para el desarrollo de programas de formación y capacitación. o Sistemas e infraestructura tecnológica con necesidad de renovación. Lecciones Aprendidas y Desafíos: o Necesidad de gestionar fondos de tesoro, que permitan la sostenibilidad de los servicios prestados por la institución, principalmente para la adecuación/actualización de su plataforma tecnológica. o Capacidad de las servidoras y los servidores públicos, para la transferencia de conocimientos. o Mayor Alcance de servicios, a través de las plataformas virtuales para la capacitación.

Objetivos del Siguiete Semestre: - Cierre administrativo y académico de los Cursos Desarrollados por el INAPP - Certificación de participantes de Cursos desarrollados por el INAPP. - Ajuste o Ratificación de la Programación de los cursos programados por el INAPP para el presente ejercicio. - Gestión de alianzas estratégicas para el desarrollo de algunos programas de formación y capacitación, para el presente ejercicio y los próximos años. - Gestión de recursos para la modernización de la plataforma tecnológica, principalmente del SICCA, que permita la sostenibilidad de los servicios. - Mantenimiento y asistencia técnica a los OEE para la gestión de diferentes procesos a través de los subsistemas del SICCA.