

 SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA	INSTRUCCIÓN DE LLENADO DE FORMULARIO	Actualización: 00
		Página: 1
	SFP-DGDI-	Resolución N°:

FORMULARIO: *PRESENTACIÓN DE NOMINA DE FUNCIONARIOS*

Referencias

A. Para que llene la Institución afectada.

Item	Descripción
01	Indicar año de emisión de la planilla.
02	Indicar el mes de emisión de la planilla.
03	Nivel de Entidad de la cual dependen la Institución emitente, expresado en números conforme a la estructura del presupuesto general vigente.
04	Entidad: Institución emitente expresado en número conforme a la estructura del presupuesto general vigente.
05	Dependencia: Indicar a través de ; ; (punto y coma espacio punto y coma) debido a que el mismo se encuentra previsto dentro del sistema pero actualmente no se cuenta con los datos de dependencia de las Instituciones.
06	Número de la Cédula de Identidad Civil del funcionario/a afectado/a.
07	Nombre del funcionario/a afectado/a.
08	Apellido del funcionario/a afectado/a.
09	Indicar el estado del funcionario/a en la Institución, como “permanente” o “contratado/a”.
10	Indicar el objeto del gasto y la fuente de financiamiento conforme al presupuesto general vigente
11	Indicar la categoría que corresponde al funcionario/a.
12	Indicar el monto presupuestado que corresponde al funcionario/a y conforme a su categoría.
13	Indicar el monto devengado que corresponde al funcionario/a y de acuerdo a su monto presupuestado.
14	Indicar el movimiento del funcionario/a conforme a la referencia descrita en el formulario.
15	Indicar el cargo que actualmente ocupa el funcionaria/o en su Entidad.